



ประกาศเทศบาลเมืองตากใบ
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลเมืองตากใบ

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองตากใบ ที่ ๗๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ แต่งตั้งคณะกรรมการ
ลดใช้พลังงานของเทศบาลเมืองตากใบ และเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
และครอบคลุมการบริหารงานและกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลเมืองตากใบ ให้เกิดประสิทธิภาพ
สามารถนำไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การวางแผนทางและกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน การใช้พลังงานไฟฟ้า
และน้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาลเมืองตากใบลดลง และเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบ
กับการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันในปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงขอให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามเอกสารแนบท้ายนี้
โดยเคร่งครัดต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายนูชันทรา แวดือราแม)
นายกเทศมนตรีเมืองตากใบ

มาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลเมืองตากใบ

ที่	รายการ	มาตรการประหยัด
๑	มาตรการประหยัดไฟฟ้า	<p><u>เครื่องปรับอากาศ</u></p> <p>๑. สำนักงานเปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ปิดเครื่องปรับอากาศเวลา ๑๑.๓๐ น. ๑๓.๓๐ น.</p> <p>๒. หากไม่มีบุคคลากรอยู่ในห้องทำงานเกิน ๑ ชั่วโมง ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้ง</p> <p>๓. ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ ๒๕ องศาเซลเซียส</p> <p>๔. ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศเดือนละ ๑ ครั้ง และล้างเครื่องปรับอากาศทุกๆ ๖ เดือน</p> <p><u>ไฟส่องสว่างและเครื่องใช้ไฟฟ้า</u></p> <p>๑. ปิดไฟทุกครั้งเมื่อไม่มีคนทำงานในห้องทำงาน</p> <p>๒. เปิดไฟเฉพาะดวงที่จำเป็น</p> <p>๓. ใช้หลอดไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน</p> <p>๕. ปิดหน้าจอภาพคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งานนานเกิน ๑๕ นาที</p> <p>๖. ไม่เปิดโทรทัศน์ทิ้งไว้โดยไม่มีคนดู</p> <p>๗. ติดตั้งกระติกน้ำร้อนเพียง ๑ ใบ</p> <p>๘. ติดตั้งตู้เย็นเพียง ๑ ตู้</p> <p>๙. ปิดพัดลมทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน</p> <p>๑๐. ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน</p> <p>๑๑. เจ้าหน้าที่ทุกคนที่มีหน้าที่รับผิดชอบปิดสำนักงานต้องตรวจสอบดูแลปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดในสำนักงาน</p>
๒	มาตรการประหยัดน้ำมัน	<p>๑. การเดินทางไปราชการคนเดียว ซึ่งไม่ใช่เรื่องเร่งด่วนและไม่มีสัมภาระ รวมทั้งสถานที่ที่จะไปมีรถโดยสารประจำทางผ่าน ให้เดินทางโดยสารประจำทาง</p> <p>๒. การเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะควรใช้รถราชการไม่ควรขอใช้รถส่วนตัว</p> <p>๓. บำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพดีเสมอๆ เช่น ตรวจเช็กลมยาง น้ำมันเครื่อง น้ำกลั่น และไส้กรองอากาศ ฯลฯ</p> <p>๔. ขับรถความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง</p> <p>๕. ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางและเลือกใช้เส้นทางที่ใกล้ที่สุด</p>

๓ -	มาตรการอื่นๆ	๑.ลดใช้กระดาษโดยนำกระดาษใช้แล้ว ๑ หน้า มาทำเอกสาร สำเนาหรือเอกสารที่ไม่สำคัญที่ใช้ภายในสำนักงาน ๒. แผ่น Diskette ที่มีข้อมูลไม่ใช่แล้ว ควรนำมา Format ใช้ใหม่ ๓. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร ควรใช้อย่างประหยัด และกดพัก เครื่องทุกเครื่องหลังใช้งานเสร็จ
--------	--------------	---

มาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลเมืองตากใบ

ระบบแสงสว่าง

๑. ควรจัดตำแหน่งโตะทำงานให้อยู่ในแนวเดียวกับหลอดไฟ
๒. ปิดไฟช่วงพักกลางวันและไฟที่ไม่ใช้เสมอ
๓. ทำความสะอาด หลอดไฟ และโคมไฟ เดือนละ ๑ ครั้ง
๔. หากดำเนินการได้ ให้เปลี่ยนบัลลาสต์เป็นชนิดประหยัดพลังงาน

เครื่องปรับอากาศ

๑. ตั้งอุณหภูมิที่ ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส
๒. กำหนดเวลา เปิด-ปิด เช่น ช่วงเช้าเปิดเวลา ๐๙.๓๐น. - ๑๑.๓๐น. ช่วงบ่ายเปิดเวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๖.๐๐น.
๓. ปิด ประตู - หน้าต่าง ช่วงเปิดเครื่องปรับอากาศตลอดเวลา
๔. ทำความสะอาด แผ่นกรองอากาศทุก ๑ เดือนและล้างเครื่องปรับอากาศ ทุก ๖ เดือน
๕. ติดตั้งเทอร์โมสตัทส์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อควบคุมการตัดรับการทำงานของเครื่องปรับอากาศตามอุณหภูมิที่กำหนด
๖. ไม่นำอุปกรณ์ที่ให้ความร้อนมาไว้ในห้องที่ปรับอากาศ เช่น กระจกน้ำร้อน เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น
๗. งดการให้พัดลมระบายอากาศขณะที่มีการใช้เครื่องปรับอากาศและปิดเมื่อเลิกใช้ทุกครั้ง

คอมพิวเตอร์

๑. ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ใช้เกิน ๑ ชั่วโมง
๒. ตั้งโปรแกรมปิดจอ อัตโนมัติเมื่อไม่ใช้งาน ๓ นาที
๓. ตั้งเวลา เข้า standby mode เมื่อไม่ใช้ ๑๕ นาที
๔. ลดจำนวนพรีนเตอร์ โดยการใส่สาย LAN ในการ Link ข้อมูล
๕. ปิดเครื่องและถอดปลั๊กทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน

เครื่องถ่ายเอกสาร

๑. วางเครื่องถ่ายเอกสารห่างจากผนังอย่างน้อยประมาณ ๑๕ ซม.
๒. ไม่นำเครื่องถ่ายเอกสารมาไว้ในห้องที่มีการปรับอากาศ
๓. ตั้งเวลาเข้า energy save mode เมื่อไม่มีการใช้งาน ๓ นาที
๔. ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องถ่ายเอกสารทุกครั้งเลิกงาน

กระติกน้ำร้อน

๑. ไม่วางกระติกน้ำร้อนในห้องที่ปรับอากาศ
๒. ลดชั่วโมงการใช้งานจาก ๘ ชั่วโมง/วัน ให้เหลือ ๔ ชั่วโมง/วัน
๓. ถอดปลั๊กกระติกน้ำร้อนทุกครั้งหลังเลิกงาน

น้ำมันเชื้อเพลิง

๑. กำหนดมาตรฐานการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงต่อระยะทางของรถทุกคน
๒. รถยนต์เครื่องยนต์ดีเซลกำหนดให้ใช้น้ำมันดีเซลที่มีส่วนผสมของพลังงานทดแทน เช่น บี๓ , บี ๕
๓. รถยนต์เครื่องยนต์เบนซิน กำหนดให้ใช้น้ำมันดีเซลที่มีส่วนผสมของพลังงานทดแทน เช่น อี ๑๐, อี ๒๐
๔. วางแผนการเดินทางล่วงหน้า(ทางเดียวกันไปด้วยกัน)
๕. ใช้โทรศัพท์พูดคุยแทนการใช้รถเดินทางไปพบกัน
๖. ศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทางเพื่อใช้เส้นทางที่สั้นที่สุดและป้องกันการหลงทางที่ทำให้สิ้นเปลือง
๗. ควรดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ
๘. ขับรถความเร็วไม่เกิน ๙๐ กม./ชม.
๙. ตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะทางการใช้งาน
๑๐. ไม่สตาร์ทเครื่องยนต์พร้อมกับเปิดแอร์/ไฟหน้ารถ/เครื่องเสียงเพราะทำให้เครื่องยนต์ทำงานหนักขึ้นทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน
๑๑. อุ่นเครื่องยนต์โดยการขับรถช้าๆ หลังสตาร์ทเครื่องแทนที่การสตาร์ทเครื่องทิ้งไว้