



รายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน
ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน
และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักปลัดเทศบาล

ประจำกิ่งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เทศบาลเมืองตากใบ

อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองตากใบ

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</p> <p>๑.๑ หน่วยงานของรัฐแสดงให้เห็นถึงการยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม</p> <p>๑.๒ ผู้กำกับดูแลของหน่วยงานของรัฐ แสดงให้เห็นถึงความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการควบคุมภายใน รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน</p> <p>๑.๓ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจัดให้มีโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่เหมาะสมในการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้กำกับดูแล</p> <p>๑.๔ หน่วยงานของรัฐแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการสร้างแรงจูงใจ พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๑.๕ หน่วยงานของรัฐกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ</p>	<p>๑.๑ บุคลากรของสำนักปลัดเทศบาลยึดมั่นในความถูกต้อง มีคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๑.๒ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล มีทัศนคติที่ดีและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ภายในกอง มีการแบ่งงานอย่างชัดเจน รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๓ มีการจัดโครงสร้าง สายการบังคับบัญชาอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่เหมาะสม ประกอบด้วย ๗ งาน คือ</p> <p>๑. งานธุรการ ๒. งานการเจ้าหน้าที่ ๓. งานพัฒนาชุมชน ๔. งานสังคมสงเคราะห์ ๕. งานทะเบียนราษฎร ๖. งานรักษาความสงบ ๗. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน และหัวหน้าฝ่ายปกครอง เป็นผู้บังคับบัญชาระดับต้น และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาภายในกอง</p> <p>๑.๔ มีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาความรู้พัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน</p> <p>๑.๕.๑ มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้กับบุคลากรอย่างเหมาะสมและชัดเจน พร้อมทั้งแจ้งให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๑.๕.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงาน ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในระดับสำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑.๕.๓ มีการควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานภายในหน่วยงานให้เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ มีการประชุมประจำเดือนร่วมกัน</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>๒. การประเมินความเสี่ยง</p> <p>๒.๑ หน่วยงานของรัฐระบุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในของการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กรไว้อย่างชัดเจนและเพียงพอที่จะสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>๒.๒ หน่วยงานของรัฐระบุความเสี่ยงที่มีผลต่อวัตถุประสงค์การควบคุมภายในอย่างครอบคลุมทั้งหน่วยงานของรัฐ และวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น</p> <p>๒.๓ หน่วยงานของรัฐพิจารณาโอกาสที่อาจเกิดการทุจริตเพื่อประกอบการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>๒.๔ หน่วยงานของรัฐระบุและประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน</p>	<p>๒.๑ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการและเป้าหมายทิศทางงานอย่างชัดเจน สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน มีการสื่อสารให้บุคลากรทราบและเข้าใจตรงกัน</p> <p>๒.๒ สำนักปลัดเทศบาลได้กำหนดวัตถุประสงค์ของสำนักปลัดเทศบาล โดยระบุงาน โครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการภายในสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และเจ้าหน้าที่ภายในกองได้มีส่วนร่วมในการระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก โดยกำหนดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวพิจารณาทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านกฎหมาย ด้านนโยบายและแผนงาน ด้านการดำเนินงาน และด้านการเงิน และจัดลำดับความเสี่ยงจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงดังกล่าว</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล มีจุดอ่อน/ความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงาน คือ</p> <ol style="list-style-type: none">๑. การอยู่เวรยามของพนักงานดับเพลิง มีการควบคุมที่ยังไม่เพียงพอ ยังมีจุดอ่อน พบว่า พนักงานดับเพลิงมีจำนวนไม่เพียงพอ เนื่องจากตำแหน่งพนักงานดับเพลิงได้ว่างลงหลายอัตรา ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน๒. การพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภาเทศบาล ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ทำให้สมาชิกสภาเทศบาลขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและหน้าที่ที่สำคัญ เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามระเบียบได้อย่างถูกต้อง <p>๒.๓ มีการวิเคราะห์และประเมินระดับความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว</p> <p>๒.๔ มีการวิเคราะห์และประเมินกระบวนการควบคุมภายในที่มีอยู่ว่าสามารถช่วยลดความเสี่ยงได้เพียงใด และกำหนดวิธีการควบคุมความเสี่ยงนั้นให้มีผลกระทบกับการปฏิบัติงานน้อยที่สุด รวมถึงปรับปรุงกระบวนการให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น</p>

องค์ประกอบการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
<p>๓. กิจกรรมการควบคุม</p> <p>๓.๑ หน่วยงานของรัฐและพัฒนากิจกรรมการควบคุม เพื่อลดความเสี่ยงในการบรรลุวัตถุประสงค์ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p> <p>๓.๒ หน่วยงานของรัฐและพัฒนากิจกรรมการควบคุม ทัวไปด้านเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>๓.๓ หน่วยงานของรัฐให้มีกิจกรรมการควบคุม โดย กำหนดไว้ในนโยบาย ประกอบด้วยผลสำเร็จที่คาดหวังและ ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง</p>	<p>๓.๑ บุคลากรของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกำหนด กิจกรรมการควบคุมภายในตามวัตถุประสงค์และ ปรัชญาหรือทำความเข้าใจในการลดความเสี่ยง ตาม วัตถุประสงค์ของการควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p> <p>๓.๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล มีการประกาศสรรหา บุคลากรเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ในเว็บไซต์ของเทศบาล</p> <p>๓.๒.๒ มีการแจ้งติดต่อประสานงานกับสมาชิกสภา เทศบาลผ่านโทรศัพท์และข้อความต่างๆ</p> <p>๓.๓.๑ มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบไว้เป็น ลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน และมีการแจ้งเวียนการ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๓.๓.๒ ออกคำสั่งการอยู่เวรยาม โดยให้ปฏิบัติตามคำสั่ง อย่างเคร่งครัด</p> <p>๓.๓.๓ มีการตรวจการอยู่เวรยามอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓.๓.๔ มีการจัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนา ศักยภาพของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิก สภาเทศบาล เลขาและที่ปรึกษาฯ</p> <p>๓.๓.๕ มีการชี้แจงระเบียบในระเบียบวาระการประชุม สภาเทศบาล</p>
<p>๔. สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๔.๑ หน่วยงานของรัฐจัดทำหรือจัดหาและใช้สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตาม การควบคุมภายในที่กำหนด</p> <p>๔.๒ หน่วยงานของรัฐมีการสื่อสารภายในเกี่ยวกับ สารสนเทศ รวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบที่มีต่อ การควบคุมภายในซึ่งมีความจำเป็นในการสนับสนุนให้มีการ ปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด</p> <p>๔.๓ หน่วยงานของรัฐมีการสื่อสารกับบุคคลภายนอก เกี่ยวกับเรื่องที่มีผลกระทบต่อปฏิบัติตามการควบคุม ภายในที่กำหนด</p>	<p>๔.๑ มีการใช้ระบบสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารทั้ง หน่วยงานภายในและภายนอกอย่างเพียงพอเหมาะสม เชื่อถือได้ และทันต่อเหตุการณ์</p> <p>๔.๒ รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลลงเว็บไซต์เว็บไซต์ของสำนัก ปลัดเทศบาล เพื่อใช้เป็นแหล่งข้อมูลในการค้นหาความรู้</p> <p>๔.๓.๑ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ และแจกสติ๊กเกอร์ แจ้งเหตุด่วน เหตุร้าย ติดต่อ ๑๙๙</p> <p>๔.๓.๑ มีการประกาศการประชุมสภาเทศบาล</p>
<p>๕. กิจกรรมการติดตามผล</p> <p>๕.๑ หน่วยงานของรัฐระบุ พัฒนา และดำเนินการ ประเมินผลระหว่างการทำงาน และหรือการประเมินผล เป็นรายครั้งตามที่กำหนด เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการ ปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน</p> <p>๕.๒ หน่วยงานของรัฐประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อฝ่าย บริหารและผู้กำกับดูแล เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถสั่งการ แก้ไขได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>มีการติดตามผลในระหว่างการทำงานอย่างต่อเนื่อง มี การประชุมประจำเดือนเพื่อรายงานผลการดำเนินงานที่ ผ่าน และเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</p> <p>มีการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามกิจกรรมที่มี ความเสี่ยงทุก ๖ เดือน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุม ภายในมีความเพียงพอเหมาะสมหรือต้องดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไขได้อย่างเหมาะสม</p>

สรุปผลการประเมิน

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองตากใบ มีโครงสร้างการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบของการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มีการควบคุมที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพพอสมควร อย่างไรก็ตามมีบางกิจกรรมที่ต้องติดตามและปรับปรุงกระบวนการควบคุม เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ดังต่อไปนี้

๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กิจกรรม การอยู่เวรยามของพนักงานดับเพลิง มีการควบคุมที่ยังไม่เพียงพอ ยังมีจุดอ่อน พบว่า พนักงานดับเพลิงมีจำนวนไม่เพียงพอ เนื่องจากตำแหน่งพนักงานดับเพลิงได้ว่างลงหลายอัตรา ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๒. งานธุรการ กิจกรรม การพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภาเทศบาล มีการควบคุมที่ยังไม่เพียงพอ ยังมีจุดอ่อน พบว่า สมาชิกสภาเทศบาลขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากสมาชิกสภาไม่ได้เข้ารับการอบรมอย่างทั่วถึง

ชื่อผู้รายงาน



(นางเสาวภา วัฒนชนม์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ชื่อหน่วยงานย่อย สำนักปลัดเทศบาล
รายงานการประเมินผลผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนงานการดำเนินงานหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วิสาหกิจ	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>๑. งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย</p> <p>- การอยู่เวรยามของ พนักงานดับเพลิง วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อให้พนักงานดับเพลิงมีความ พร้อมในการปฏิบัติงานเมื่อเกิด เหตุ และสามารถดำเนินการตาม แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยต่างๆ</p>	<p>๑. มีการจัดอยู่เวร ยาม ๒๔ ชั่วโมง</p> <p>๒. มีหัวหน้าเวร</p> <p>ควบคุมดูแลการอยู่ เวรยาม</p> <p>๓. มีผู้ตรวจการอยู่ เวรยามประจำศูนย์ ดับเพลิง</p>	<p>เนื่องจากตำแหน่ง พนักงานดับเพลิงมี อัตราว่างลงหลายอัตรา และยังไม่มีการสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง จึงทำ ให้การเตรียมความ พร้อมในการปฏิบัติ หน้าที่ในปัจจุบันต้อง เพิ่มความระมัดระวัง เพื่อให้การออกปฏิบัติ หน้าที่ช่วยเหลือน ประชาชนได้ทันเวลา</p>	<p>๑. พนักงาน ดับเพลิงมี ตำแหน่งว่าง หลายอัตรา</p> <p>๒. พนักงาน ดับเพลิงมีจำนวน ลดลงทุกปี</p>	<p>๑. สรรหาและ บรรจุแต่งตั้ง พนักงานดับเพลิง โดยเร็ว</p> <p>๒. หัวหน้าสำนัก ปลัด หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานติดตาม ตรวจสอบ เข้มงวด หัวหน้าเวรให้ ควบคุมดูแลการอยู่ เวรยาม และ รายงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ ๓. ผูกเชื่อมแผนให้มี ความชำนาญและ เพิ่มทักษะการ เรียนรู้ต่างๆ</p>	<p>- หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล</p> <p>- หัวหน้าฝ่าย ปกครอง - เจ้าพนักงาน ป้องกันและ บรรเทาตั้ง พนักงาน ดับเพลิงตาม ตำแหน่งที่ว่าง เพื่อสามารถ เตรียมความ พร้อมในการ ปฏิบัติงานได้ อย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือการดำเนินงานตามแผนงานการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>๒. งานธุรการ</p> <p>- การพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภาเทศบาล วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔</p>	<p>สมาชิกสภาเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรมยังไม่ครบตามจำนวนสมาชิกที่มีอยู่</p>	<p>๑. มีการทำหนังสือแจ้งเรียกการประชุมสภา และนัดการประชุมสภา</p> <p>๒. มีการอ่านประกาศการประชุมสภาเทศบาล</p> <p>๓. มีการแจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องในวาระการประชุมสภาแต่ละสมัย</p>	<p>มีการส่งสมาชิกสภาเข้ารับการฝึกอบรมไม่ถึง ๕๐% ของสมาชิกที่มีอยู่</p>	<p>สมาชิกสภาเทศบาลยังขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและหน้าที่ที่สำคัญเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามระเบียบได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>๑. จัดทำโครงการเพิ่มความรู้อีกกับสมาชิกสภาเทศบาล</p> <p>๒. ส่งสมาชิกสภาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕๐% ของทุกปี</p>	<p>- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล</p> <p>- เจ้าพนักงานธุรการ</p>	

ชื่อผู้รายงาน


(นางเสาวภา วัฒนชนม์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลเมืองตากใบ

ที่ ๒๘๒/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผล
การควบคุมภายใน ของสำนักปลัดเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๒

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองตากใบ ที่ ๒๕๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ของเทศบาลเมืองตากใบ ประจำปี ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การจัดวางระบบการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของเทศบาลเมืองตากใบ
เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของ
สำนักปลัดเทศบาล ดังรายชื่อและตำแหน่งต่อไปนี้

(๑) นางสาวภา วัฒนชนม์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
(๒) นางดุขฎิ แก้วเมฆ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะกรรมการ
(๓) นางศิริรัตน์ สุขไชย	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
(๔) นางสาววิรัชญา ตะตีนาลาฮา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๕) จำเอกวีระพงศ์ ทองคนารักษ์	นักจัดการงานเทศกิจชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๖) นางณัชชา เสี้ยวทอง	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๗) จำเอกบุญเกื้อ ศรีสังข์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน	คณะกรรมการ
(๘) จำสิปโทชาตรี วงศ์แย้ม	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
(๙) นางสาวนุรญาตี ซอซี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
(๑๐) นางสาวกาญจนา รอฮิม	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะกรรมการ/เลขานุการ
(๑๑) นายมาหะมะเซ็ง อูมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักปลัดเทศบาล
รายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักปลัดเทศบาล ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๘ ระดับหน่วยงานย่อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอนุชันทรา แวดือราม)

นายกเทศมนตรีเมืองตากใบ