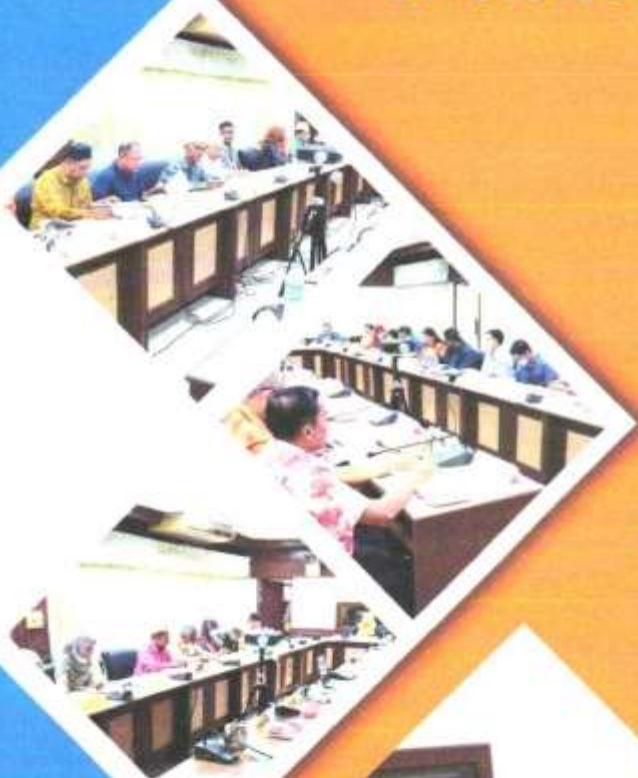




รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



โดย

เทศบาลเมืองตากใบ
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
ส่วนที่ ๒ ภาพกิจกรรมโครงการเทศบาลเมืองตากใบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....	๙
- กราฟแสดงผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....	๔๑
ส่วนที่ ๓ สรุปสถานะผลการดำเนินงานเทศบาลเมืองตากใบ.....	๔๓
- ผลการดำเนินงานเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....	๕๕
- สรุปผลการดำเนินงานภาพรวมของเทศบาลเมืองตากใบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....	๕๖
- ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ.....	๕๗

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้องและตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองตากใบ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองตากใบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้นเพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีเมืองตากใบทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองตากใบ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมินผล (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากโปจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑.๑) ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาของเทศบาลเมืองตากโปหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๑.๒) ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลเมืองตากโป ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๑.๓) ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔) ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลเมืองตากโปว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดเทศบาลเมืองตากโป ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลเมืองตากโป สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองตากโป

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลเมืองตากโปให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลเมืองตากโปโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๒.๑) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากใบซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒) เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๒.๓) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลเมืองตากใบ

๒.๔) เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเมืองตากใบ

๒.๕) เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกระดับของเทศบาลเมืองตากใบที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเมืองตากใบ หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๒.๖) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑) การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากใบ ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลเมืองตากใบ

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒) การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากใบได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองตากใบ ดังนี้

(๑) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมาผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

(๒) วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

(๓) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบชั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๔) การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลเมืองตากใบ

(๕) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลเมืองตากใบในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจ

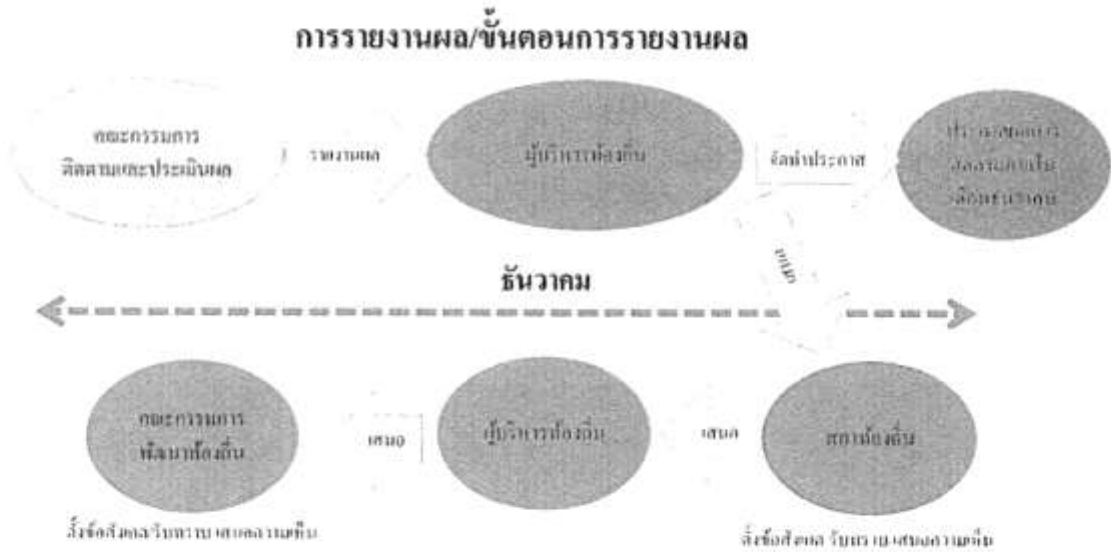
เขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

(๖) รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองตากใบต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากใบ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๗) การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองตากใบหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขข้อปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔ การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองตากใบมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลเมืองตากใบ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเทศบาลเมืองตากใบทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของวัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองตากโบใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลเมืองตากโบรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๕.๑) แนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากโบกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองตากโบ

(๒) ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลเมืองตากโบมาปฏิบัติงาน

(๓) ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

(๔) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากโบซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

(๕) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

(๖) กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลเมืองตากโบทั้งในระดับชุมชนและระดับตำบล เพราะความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๕.๒) ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากใบกำหนด ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑.๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๑.๒) เครื่องมือ

๑.๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

(๒) วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒.๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลเมืองตากใบเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕.๓) กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากใบกำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

(๑) การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

(๒) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

(๓) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองตากใบใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองตากใบมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

๓.๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

๓.๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือ การสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลเมืองตากใบ

(๔) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเทศบาลเมืองตากโบคณะกรรมาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองตากโบ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

(๕) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองตากโบ

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาด่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะและจัดทำกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหาและไม่มีปัญหาให้สามารถแก้ไขได้ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่า ไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการสภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้จัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ กระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในเทศบาลเมืองตากโบแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายการพัฒนาของเทศบาลเมืองตากโบเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการจากเทศบาลเมืองตากโบ

๖.๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบว่า “วิสัยทัศน์” ของเทศบาลเมืองตากโบที่กำหนดไว้นั้นได้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือบรรลุผลตามเป้าหมายอย่างน้อยเพียงใด และมีความสอดคล้องกับการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุผลสำเร็จ

๖.๘ ทำให้เห็นภาพรวมในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ Sustainable Development Goals: SDGs (การพัฒนาที่ยั่งยืน) ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้น

ส่วนที่ ๒ ภาพกิจกรรมโครงการเทศบาลเมืองตากใบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.โครงการเสริมผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนสายสี่แยกหัวคลอง – มัสยิดอีมadiyah (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) (งบประมาณ ๒,๓๗๐,๐๐๐.-บาท)



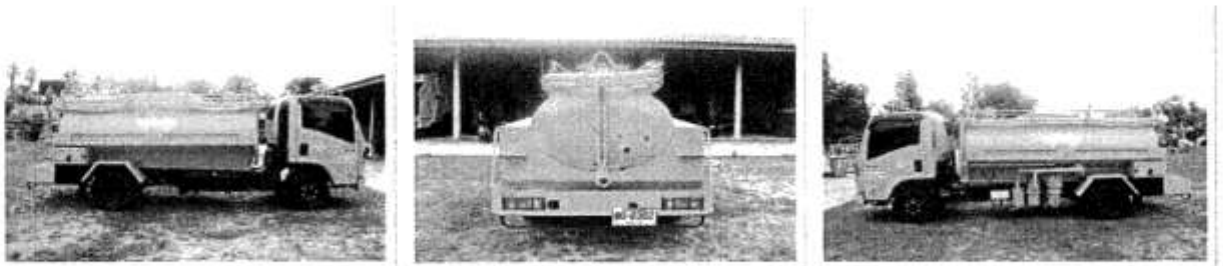
๒. โครงการขุดลอกแม่น้ำบริเวณทำเทียบเรือประมงพื้นบ้าน (แพปลา) (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) (งบประมาณ ๒,๘๓๐,๐๐๐.-บาท)



๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมคูระบายน้ำ ซอยบ้านใหม่ ๑ เชื่อมต่อซอยอาตะห์โก๊ะ ๑ (ต่อจากเดิม) ชุมชนฮุมอลานัส (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) (งบประมาณ ๑,๑๔๗,๐๐๐.-บาท)



๔. ค่าจัดซื้อรถดูดสิ่งปฏิกูล ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ คัน (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) (งบประมาณ ๑,๙๐๐,๐๐๐.-บาท สำนักงบประมาณ ๑,๖๕๕,๑๐๐.-บาท สมทบ ๒๔๔,๙๐๐.-บาท)



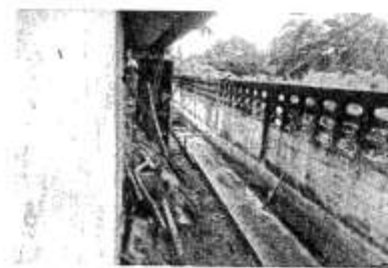
๕. โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.เชื่อมต่อคูเดิมสายเวาะอีซอ ชุมชนชุมอลานัส

(งบประมาณ ๑๒๑,๐๐๐.-บาท) งบจ้าง 11,๐๐๐ ค่าเงินคงคลัง ๑๑๐,๐๐๐ ร.พ. ทวาทใหม่วิทยาคม



๖. โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.บริเวณซอยเข้าที่ดินเทศบาลเมืองตากใบ

ชุมชนสามัคคี เทศบาลเมืองตากใบ (งบประมาณ ๒๔๘,๖๐๐.-บาท)



๗. โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.บริเวณบ้านโต๊ะคอเต็บสุกรี (ต่อจากเดิม) ชุมชนตาบาปาเริะ

(งบประมาณ ๓๑๙,๐๐๐.-บาท)



๘. โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.บริเวณสนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ชุมชนสามัคคี

เทศบาลเมืองตากใบ (งบประมาณ ๗๒๙,๖๐๐.-บาท)



๙. โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คลส.สายหลังมัสยิดอิลยาตุลอิสซานียะห์ (ต่อจากเดิม) ชุมชนภัทรภักดี (งบประมาณ ๙๙,๕๐๐.-บาท)



๑๐. โครงการก่อสร้างระบายน้ำพร้อมทางเดิน ซอยตรงข้ามมัสยิดเจ๊ะเท ชุมชนภัทรภักดี (งบประมาณ ๕๔๒,๐๐๐.-บาท)



๑๑. โครงการก่อสร้างระบายน้ำ พร้อมทางเดิน ซอยร้านหมี่กะรีนา ชุมชนตาบะปอเยาะ (งบประมาณ ๓๑๒,๐๐๐.-บาท)



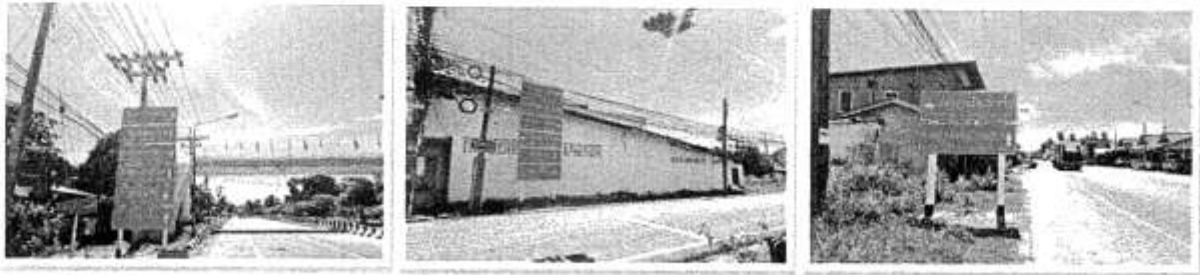
๑๒. โครงการก่อสร้างระบายน้ำพร้อมทางเดิน บริเวณถนนรัชดาภิเษก ๓ (ซอยบ้านอัปตุลฮาгим) ชุมชนตาบะปอเยาะ (งบประมาณ ๑๖๔,๐๐๐.-บาท)



๑๓. โครงการก่อสร้างระบายน้ำพร้อมทางเดินบริเวณซอยตรงข้ามตากโบลากูน ชุมชนภัทรภักดี (งบประมาณ ๖๑๖,๓๐๐.-บาท)



๑๔. โครงการก่อสร้างติดตั้งป้ายชื่อบอกจุดหมายปลายทางบอกสถานที่ (งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท)



๑๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าโรงเรียนบ้านหัวคลอง ชุมชนชุมพลานัส (งบประมาณ ๕๐๗,๘๐๐.-บาท)



๑๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยตรงข้ามโรงเรียนตากโบล ชุมชนบางน้อย (งบประมาณ ๔๒๙,๐๐๐.-บาท)



๑๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยท่าแพรก ๑๓ แยก ๑ ชุมชนท่าแพรก (งบประมาณ ๖๕๔,๐๐๐.-บาท)



๑๘. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ชอยท่าแพรก ๑๓ แยก ๕ ชุมชนท่าแพรก (งบประมาณ ๖๖๕,๐๐๐.-บาท)



๑๙.โครงการก่อสร้างถนน คสล.ชอยท่าแพรก ๑๓ แยก ๘ ชุมชนท่าแพรก (งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐.-บาท)



๒๐. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ชอยอาตะทโ๊ะ ๔,๖,๘ ชุมชนอุมอลานัส (งบประมาณ ๑,๐๓๐,๐๐๐.-บาท)



๒๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมระบายน้ำทางเข้าบาซาปุต (ต่อจากเดิม) ชุมชนภัทรภักดี (งบประมาณ ๕๕,๐๐๐.-บาท)



๒๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมระบายน้ำหลังมัตราเสาะห์ ทะยียาชุมชนตาบาฮีเล (งบประมาณ ๓๑๗,๘๐๐.-บาท)



๒๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายตรงข้ามตากใบลาgun - ถนนสายใจกลางเมืองตากใบ
(งบประมาณ๓๘๒,๘๐๐.-บาท)



๒๔.โครงการเสริมผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนสายชลธารา - วัดบางน้อย ชุมชนบางน้อย
(งบประมาณ ๓๗๒,๙๐๐.-บาท)



๒๕. โครงการก่อสร้างราวเหล็กกันตกบริเวณต้นทาง (ธนาคารออมสิน) ถนนใจกลางเมืองตากใบ
(งบประมาณ ๖๘,๐๐๐.-บาท)



๒๖.โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ หลังเทศบาลเมืองตากใบ (งบประมาณ ๘๒๗,๐๐๐.-บาท)



๒๗.โครงการก่อสร้างอาคารเก็บของหลังโรงจอดรถเดิม (หลังสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ)
(๕๒๒,๐๐๐.-บาท)



๒๘. โครงการขุดวางท่อระบายน้ำ แก้ปัญหาน้ำท่วม ถนนทรายทอง ชุมชนตาบ้ายีเล เทศบาลเมืองตากใบ
(งบประมาณ ๓๗,๙๐๐.-บาท)



๒๙. โครงการทาสี (เฉพาะสีภายนอก) อาคารเรียนอาคารสำนักงาน อาคารโรงอาหารและอาคารอื่นๆ ภายใน
บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองตากใบ (งบประมาณ ๒๙๖,๐๐๐.-บาท)
วันที่ 12/๑/๖๖ ใช้ค่าฯ ๒๑๖,๐๐๐



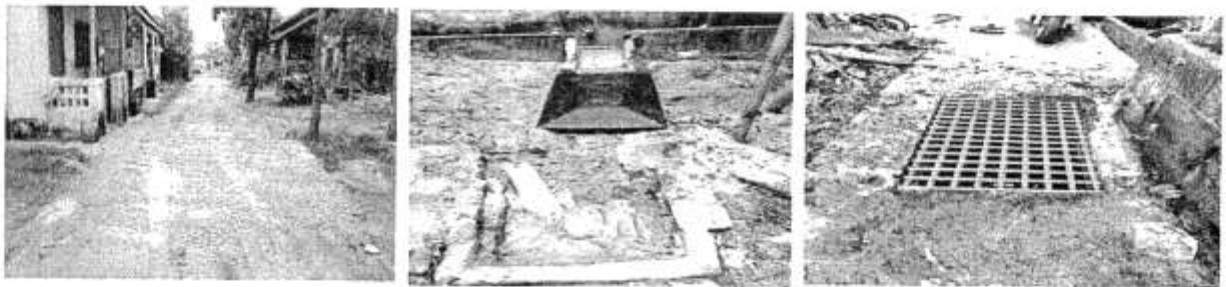
๓๐.โครงการทาสีอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ (เฉพาะภายนอก) (งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท)



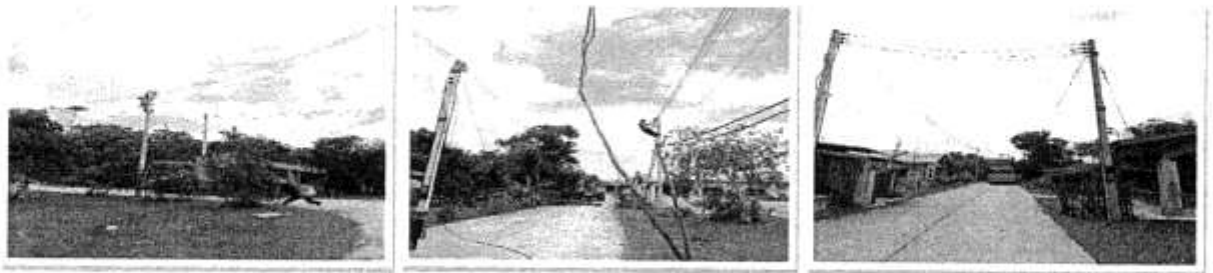
๓๑. โครงการปรับปรุงสวนหย่อมภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ (งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท)



๓๒. โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ถนน ระบายน้ำและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ (งบประมาณ ๓๘๘,๐๐๐.-บาท)



๓๓. โครงการขยายเขตไฟฟ้าในเขตเทศบาล (งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐.-บาท)



๓๔. โครงการขยายเขตประปา (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (กองช่าง) (งบประมาณ ๑๗๒,๐๐๐.-บาท)



๓๕. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมบริเวณสายท่าแพรก ซอย ๑๑ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (กองช่าง)
(งบประมาณ ๔๐๙,๐๐๐.-บาท)



๓๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (งบประมาณ ๒,๗๙๖,๐๐๐.-บาท)



๓๗. โครงการอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนสังกัด สพฐ.(งบประมาณ ๘,๘๔๕,๒๐๐.-บาท)



๓๘. โครงการกำจัดขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองตากใบ
(งบประมาณ ๓,๐๐๐.-บาท)



๓๙. โครงการกำจัดขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองตากใบ
(งบประมาณ ๒,๐๐๐.-บาท)



๔๐. โครงการกีฬาโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองตากใบ (งบประมาณ ๗๕,๐๐๐.-บาท)



๔๑. โครงการพบปะผู้ปกครอง (งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท)



๔๒. โครงการแม่ลูกผูกพัน (งบประมาณ ๓,๕๐๐.-บาท)



๔๓. โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาล (งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท)



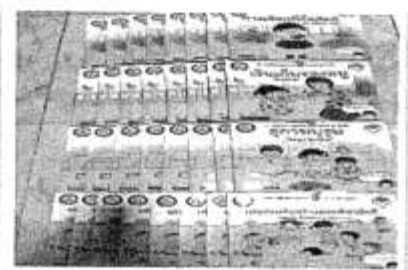
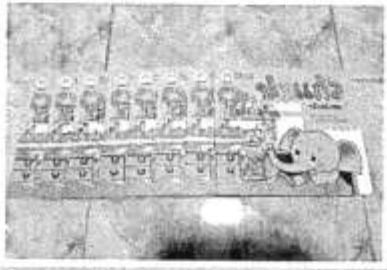
๔๔. โครงการพ่อลูกผูกพัน (งบประมาณ ๓,๕๐๐.-บาท)



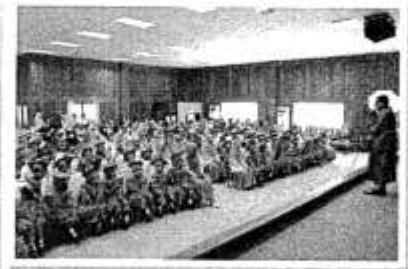
๔๕. โครงการทัศนศึกษาดูงานโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองตากใบ (งบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐.-บาท)



๔๖. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษาสังกัด อบท. (งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท)



๔๗. โครงการจัดงานวันวิชาการโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองตากใบ (งบประมาณ ๘๖,๐๐๐.-บาท)



๔๘. โครงการเด็กดีสร้างสรรค์ (งบประมาณ ๓,๐๐๐.-บาท)



๔๙. โครงการสายใยพ่อลูกผูกพัน (งบประมาณ ๒,๐๐๐.-บาท)



๕๐. โครงการสายใยแม่ลูกผูกพัน (งบประมาณ ๒,๐๐๐.-บาท)



๕๑. โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ (งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท)



๕๒. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนกลุ่มสตรี และกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาล (งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท)



๕๓. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท)



๕๔. โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในชุมชนและสถานศึกษา (งบประมาณ ๔๕,๐๐๐.-บาท)



๕๕. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านยาเสพติด (งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท)



๕๖. โครงการหนูน้อยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (งบประมาณ ๒,๐๐๐.-บาท)



๕๗. โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (งบประมาณ ๔,๐๐๐.-บาท)



๕๘. โครงการฝึกอบรมและปลูกจิตสำนึกร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตเทศบาล (งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท)



๕๙. โครงการชุมชนสะอาด (งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.-บาท)



๖๐. โครงการจัดกิจกรรมพบปะผู้นำศาสนา ผู้นำท้องถิ่นในโอกาสละศีลอดในเดือนรอมฎอน
(งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท)



๖๑. โครงการส่งเสริมการละเล่นไทย (งบประมาณ ๔,๐๐๐.-บาท)



๖๒. โครงการส่งเสริมท่อน้อยละเล่นไทย (งบประมาณ ๓,๐๐๐.-บาท)



๖๓. โครงการงานรัฐพิธี (งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.-บาท)



๖๔. โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ (งบประมาณ ๑๓๙,๐๐๐.-บาท)



๖๕. โครงการจัดงานวันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา (งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท)



๖๖. โครงการจัดส่งเรือเข้าแข่งขันชิงถ้วยพระราชทานหน้าพระที่นั่ง (งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท)



๖๗. โครงการมุสลิมสัมพันธ์ (งบประมาณ ๖๐,๐๐๐.-บาท)



๖๘. โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้นำศาสนา ตัวแทนชุมชนภายในเขตเทศบาลเมืองตากใบ (งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท)



๖๙. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท)



๗๐. โครงการจัดงานวันลอยกระทง (งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.-บาท)



๗๑. โครงการส่งเสริมจริยธรรมการเรียนรู้ (งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท)



๗๒. โครงการสืบสานประเพณีปีใหม่ไทย (งบประมาณ ๘๐,๐๐๐.-บาท)



๗๓. โครงการอาซูรอเทศบาลสัมพันธ์ (งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท)



๗๔. โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท)



๗๕. โครงการเสริมสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงวัยจากรุ่นสู่รุ่น (งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท)



๗๖. โครงการภูมิใจ ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งบประมาณ ๑๒,๐๐๐.-บาท)



๗๗. โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของนายกเทศมนตรี, รองนายกเทศมนตรี ฯลฯ (งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท)



๗๘. โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริต (งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท)



๗๙. โครงการจัดทำแผนชุมชน (งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท)



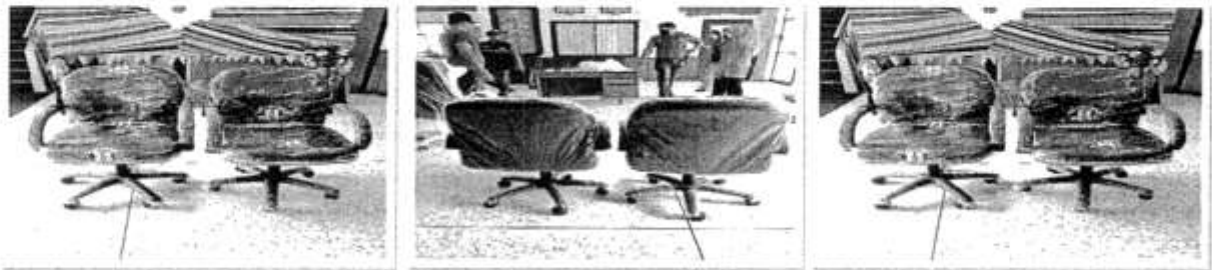
๘๐. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในองค์กร (งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท)



๘๑. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานทรงสูง จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๑๑,๐๐๐.-บาท)



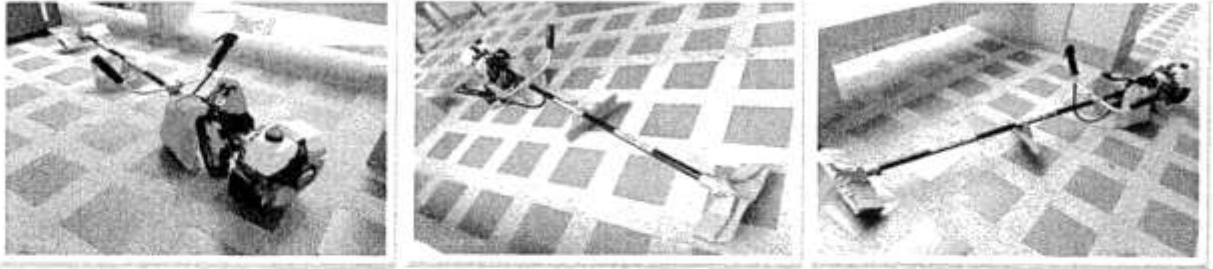
๘๒. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๓,๔๐๐.-บาท)



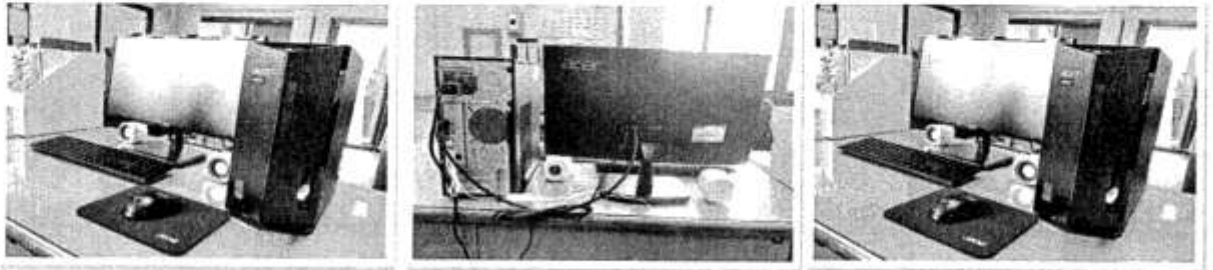
๘๓. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๔,๙๐๐.-บาท)



๘๔. ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๙,๕๐๐.-บาท)



๘๕. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท)



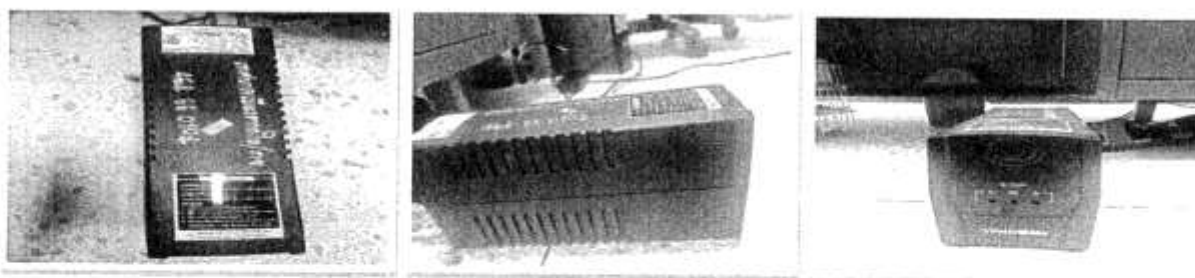
๘๖. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สี Multifunction แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๗,๕๐๐.-บาท)



๘๗. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๕,๗๐๐.-บาท)



๔๖. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง (กองการเจ้าหน้าที่)
(งบประมาณ ๕,๗๐๐.-บาท)



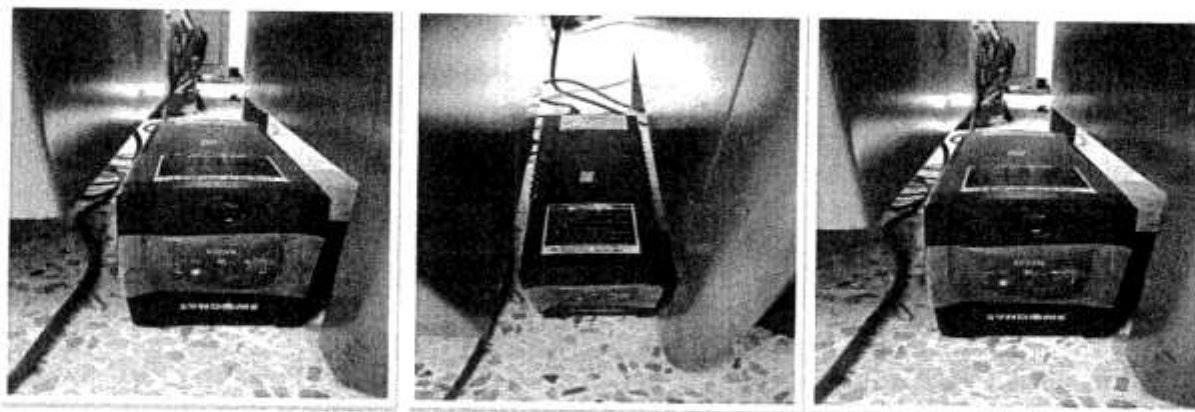
๔๗. ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชุด (กองการเจ้าหน้าที่) (งบประมาณ ๓,๘๐๐.-บาท)



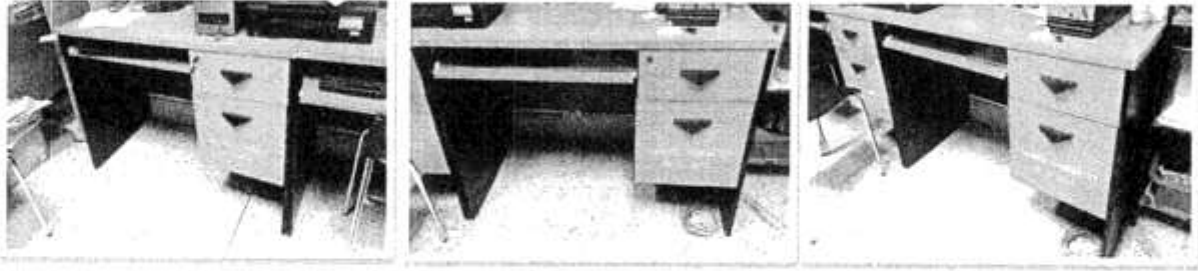
๔๘. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) (งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท)



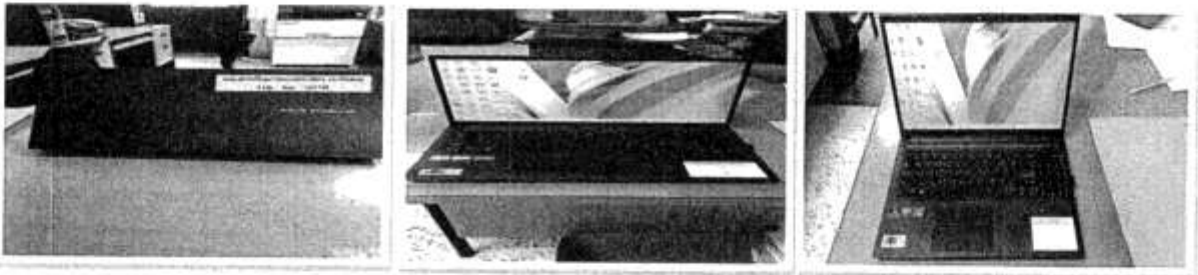
๔๙. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
(งบประมาณ ๕,๗๐๐.-บาท)



๑๑๕. ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว (กองสวัสดิการสังคม) (งบประมาณ ๑๓,๒๐๐.-บาท)



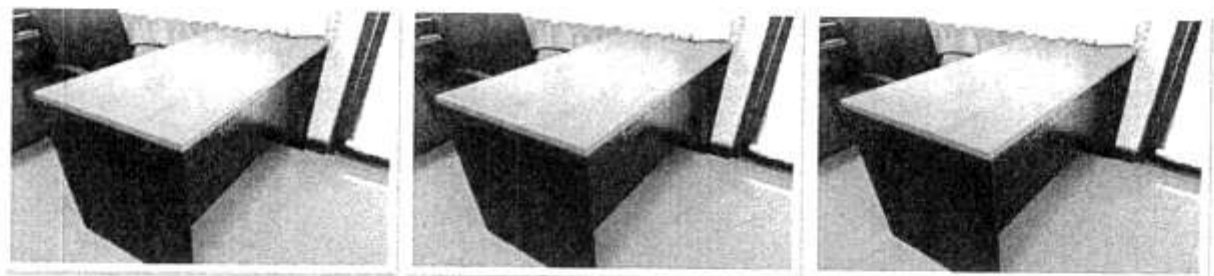
๑๑๖. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)
(งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท)



๑๑๗. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักสูง จำนวน ๒ ตัว (กองช่าง) (งบประมาณ ๙,๖๐๐.-บาท)



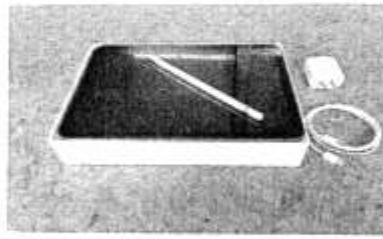
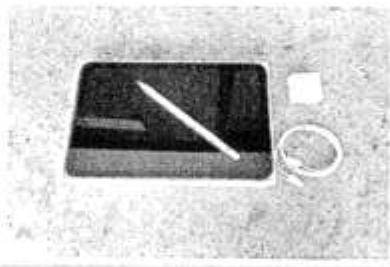
๑๑๘. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว (กองช่าง) (งบประมาณ ๓๒,๐๐๐.-บาท)



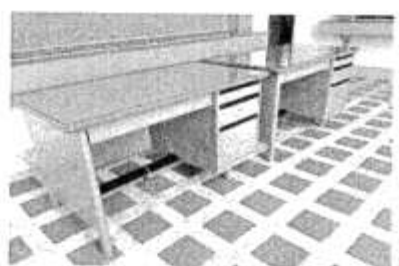
๑๑๙. ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง แบบสะพาย จำนวน ๒ เครื่อง (กองช่าง)
(งบประมาณ ๑๙,๐๐๐.-บาท)



๑๒๔. ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๒๓,๐๐๐.-บาท)



๑๒๕. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๑๔,๐๐๐.-บาท)



๑๒๖. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล) (งบประมาณ ๓,๕๐๐.-บาท)



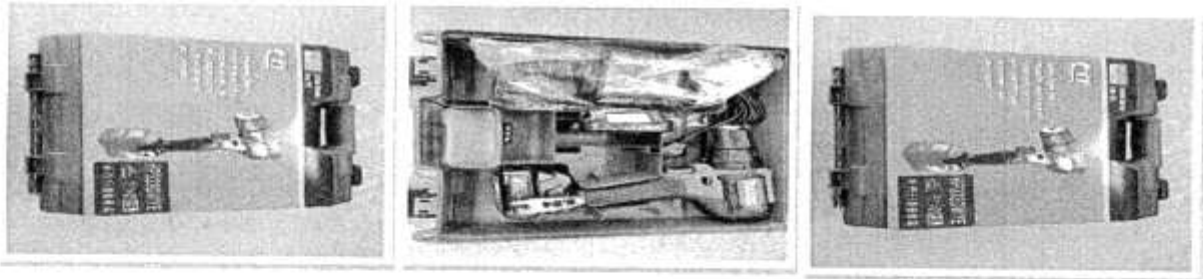
๑๒๗. ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองสาธารณสุขฯ) (งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.-บาท)



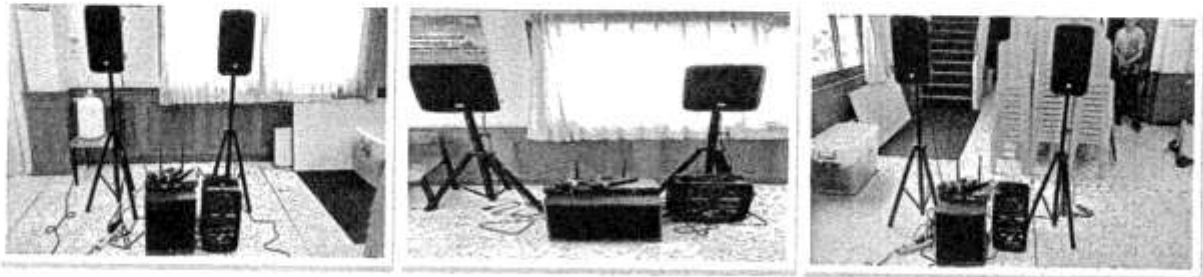
๑๒๘. ค่าจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติแบบสอดแขน จำนวน ๑ เครื่อง
 โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองสาธารณสุขฯ) (งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.-บาท)



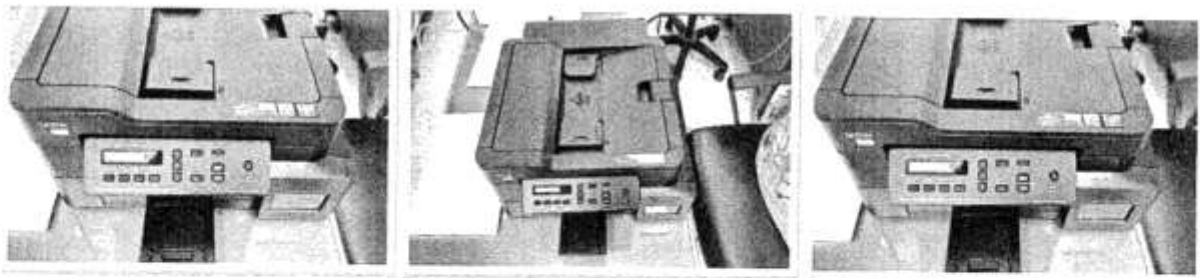
๑๒๙. ค่าจัดซื้อเครื่องสว่านไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) (งบประมาณ ๕,๙๐๐.-บาท)



๑๓๐. ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ ๓๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ ชุด โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) (งบประมาณ ๕๙,๐๐๐.-บาท)



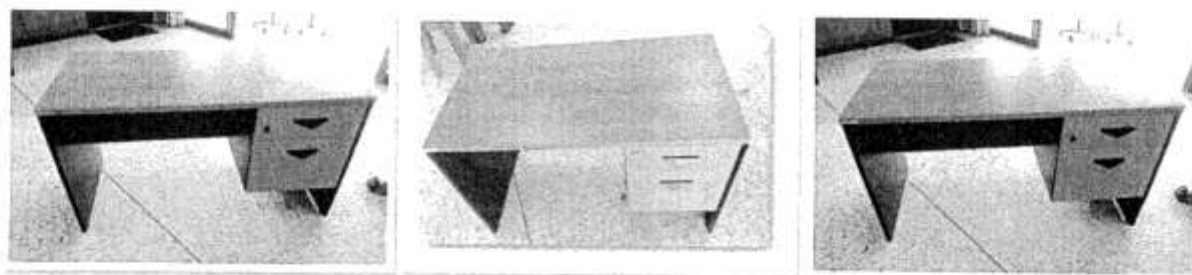
๑๓๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง
 โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) (งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท)



๑๓๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) (งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.-บาท)



๑๓๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) (งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท)



๑๓๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)
(งบประมาณ ๖,๐๐๐.-บาท)



๑๓๕. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) (งบประมาณ ๖๔,๐๐๐.-บาท)



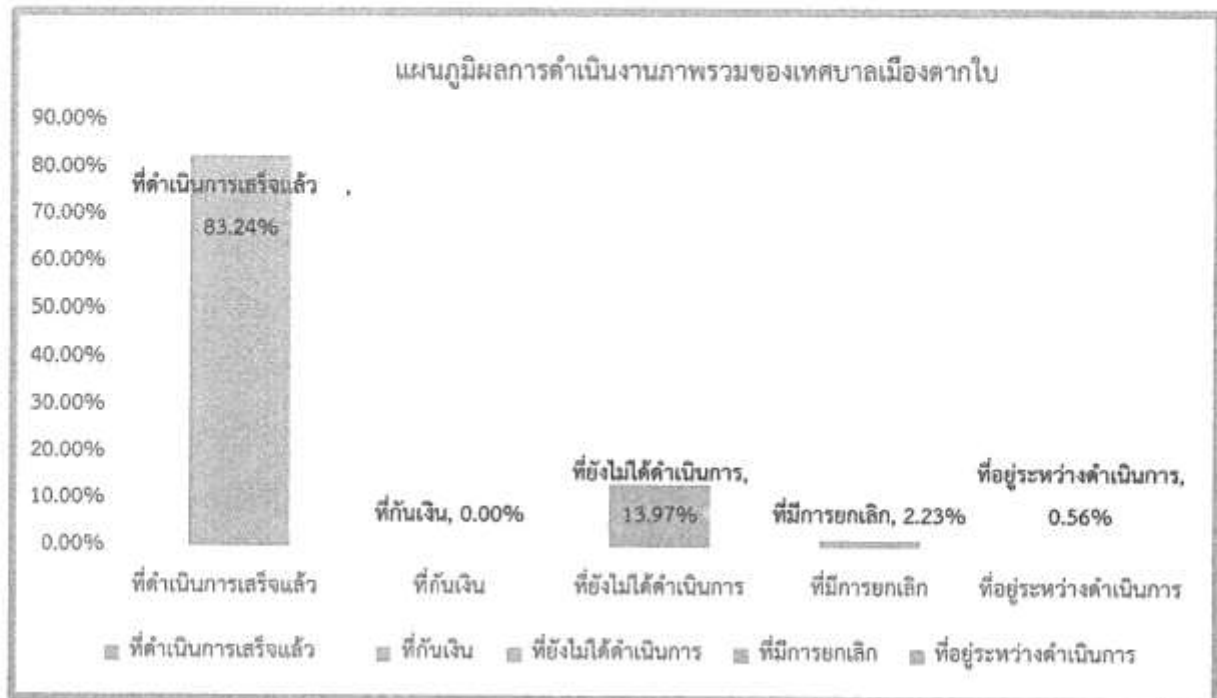
๑๔๔. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการเจ้าหน้าที่)
(งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.-บาท)



๑๔๕. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการเจ้าหน้าที่)
(งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.-บาท)



แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
(จำนวน 176 โครงการ)



ส่วนที่ ๓

สรุปสถานะผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองตากใบ ภาพรวมแยกตามยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๑	โครงการเสริมผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนสายสี่แยกหัวคลอง – มัสยิดอิมาดียะห์ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	๒,๓๗๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๓ เม.ย ๖๖
๒	โครงการขุดลอกแม่น้ำบริเวณท่าเทียบเรือประมงพื้นบ้าน (แพปลา) (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	๒,๘๓๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๑๘ ส.ค ๖๖
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมระบายน้ำ ขอยบ้านใหม่ ๑ เชื่อมต่อขอยอาตะห์โก๊ะ ๑ (ต่อจากเดิม) ชุมชนฮุมอลานัส (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	๑,๑๔๗,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๑๘ ส.ค ๖๖
๔	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.เชื่อมต่อคูเดิมสายเวาะอือซอ ชุมชนฮุมอลานัส	๑๒๑,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๑๘ ส.ค ๖๖
๕	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.บริเวณขอยเข้าที่ดินเทศบาลเมืองตากใบ ชุมชนสามัคคี เทศบาลเมืองตากใบ	๒๔๘,๖๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๑๘ ก.ย ๖๖
๖	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.บริเวณบ้านโต๊ะคอเต็บสุกรี (ต่อจากเดิม) ชุมชนตาบาปาเว๊ะ	๓๑๙,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๘ มี.ค ๖๖
๗	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.บริเวณสนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ชุมชนสามัคคีเทศบาลเมืองตากใบ	๗๒๙,๖๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๑๒ มี.ย ๖๖
๘	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.สายหลังมัสยิดอิลยาตุลอิสซานียะห์ (ต่อจากเดิม) ชุมชนภัทรภักดี	๙๙,๔๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๑๓ มี.ค ๖๖
๙	โครงการก่อสร้างระบายน้ำพร้อมทางเดินขอยตรงข้ามมัสยิดเจ๊ะเท ชุมชนภัทรภักดี	๕๔๒,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๖ ต.ค ๖๖
๑๐	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ พร้อมทางเดินขอยร้านหมี่กะรีนา ชุมชนตาบาปะอเยะ	๓๑๒,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๖ มี.ค ๖๖
๑๑	โครงการก่อสร้างระบายน้ำพร้อมทางเดินบริเวณถนนรัชดาภิเษก ๓ (ขอยบ้านอับดุลฮาгим) ชุมชนตาบายีเล	๑๖๔,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๓๐ ส.ค ๖๖
๑๒	โครงการก่อสร้างระบายน้ำพร้อมทางเดินบริเวณขอยตรงข้ามตากใบลาถุน ชุมชนภัทรภักดี	๖๑๖,๓๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๖ ต.ค ๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๑๓	โครงการก่อสร้างติดตั้งป้ายชื่อบอกจุดหมาย ปลายทางบอกสถานที่	๓๐๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๘ พ.ค ๖๖
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าโรงเรียนบ้าน หัวคลอง ชุมชนชุมอลานีส	๕๐๗,๘๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๘ พ.ค ๖๖
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยตรงข้ามโรงเรียน ตากใบ ชุมชนบางน้อย	๔๒๙,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๑ มิ.ย ๖๖
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยท่าแพรก ๑๓ แยก ๑ ชุมชนท่าแพรก	๖๕๕,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๓๑ ส.ค ๖๖
๑๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยท่าแพรก ๑๓ แยก ๕ ชุมชนท่าแพรก	๖๖๕,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๒๔ มิ.ย ๖๖
๑๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยท่าแพรก ๑๓ แยก ๘ ชุมชนท่าแพรก	๗๐๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๑๙ ม.ค ๖๗
๑๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยอาตะหิเก๊ะ ๔,๖,๘ ชุมชนชุมอลานีส	๑,๐๓๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๒๐ ก.ค ๖๖
๒๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมคูระบายน้ำ ทางเข้าบาซาปูด (ต่อจากเดิม) ชุมชนภักดิ์ภักดี	๕๕,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๒๔ ส.ค ๖๖
๒๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมคูระบายน้ำหลัง มัตราเซาะห์ ทะยียาชุมชนตาบาฮิล	๓๑๗,๘๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ
๒๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายตรงข้าม ตากใบลาภูน - ถนนสายใจกลางเมืองตากใบ	๓๘๒,๘๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ
๒๓	โครงการเสริมผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนสายชลธารา - วัดบางน้อย ชุมชนบางน้อย	๓๗๒,๙๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๘ พ.ค ๖๖
๒๔	โครงการก่อสร้างราวเหล็กกันตกบริเวณต้นทาง (ธนาคารออมสิน) ถนนใจกลางเมืองตากใบ	๖๘,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ
๒๕	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ หลังเทศบาลเมืองตากใบ	๘๒๗,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๒๓ ก.พ ๖๖
๒๖	โครงการก่อสร้างอาคารเก็บของหลังโรงจอดรถเดิม (หลังสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ)	๕๒๒,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ
๒๗	โครงการขุดวางท่อระบายน้ำ แก้ปัญหาน้ำท่วม ถนนทรายทอง ชุมชนตาบาฮิล เทศบาลเมืองตากใบ	๓๗,๙๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๒๘	โครงการทางสี่ (เฉพาะสี่ภายนอก) อาคารเรียน อาคารสำนักงาน อาคารโรงอาหารและอาคารอื่นๆ ภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน อนุบาลเทศบาลเมืองตากใบ	๒๙๖,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ
๒๙	โครงการทำสี่อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ (เฉพาะภายนอก)	๓๐๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ
๓๐	โครงการปรับปรุงสวนหย่อมภายในบริเวณ สำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ	๓๐๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ ๑๒ ต.ค ๖๖
๓๑	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ถนน ระบายน้ำและ สิ่งก่อสร้างอื่นๆ	๓๘๘,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ
๓๒	เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ - เงินอุดหนุนค่าขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะในเขต เทศบาล	๗๐๐,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ มี.ค ๖๖
๓๓	โครงการขยายเขตประปา	๑๗๒,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ มี.ย ๖๖
๓๔	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมบริเวณสายท่า แพรก ซอย ๑๑	๔๐๙,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ (โอนตั้งจ่าย รายการใหม่)
๓๕	โครงการก่อสร้างระบายน้ำพร้อมทางเดินบริเวณ ซอยข้างบ้านผู้ใหญ่สุเมธชุมชนภัทรภักดี	๒๓๓,๗๐๐	กองช่าง	ยกเลิก โอนตั้ง จ่ายเป็นรายการ ใหม่
๓๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมระบายน้ำ ซอยหลังกุโบร์ลูวายาดี ชุมชนตาบาตะปอเยาะ	๖๒๑,๐๐๐	กองช่าง	ยกเลิก โอนตั้ง จ่ายเป็นรายการ ใหม่
๓๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายริมแม่น้ำตากใบ - หน้าอำเภอตากใบ ชุมชนภัทรภักดี	๒๖๕,๐๐๐	กองช่าง	ยกเลิก โอนตั้ง จ่ายเป็นรายการ ใหม่
๓๘	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.บริเวณ ซอยบ้านใหม่ ๑ ชุมชนฮุมอลานัส	๖๙๖,๗๐๐	กองช่าง	ยกเลิก โอนตั้ง จ่ายเป็นรายการ ใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	๒,๗๙๖,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี
๒	โครงการอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้โรงเรียนในสังกัด สพฐ. - โรงเรียนวัดชลธาราสিংเห - โรงเรียนบ้านตาบา - โรงเรียนบ้านหัวคลอง	๘,๘๔๕,๒๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี
๓	โครงการกำจัดขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองตากใบ	๓,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี
๔	โครงการกำจัดขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองตากใบ	๒,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี
๕	โครงการกีฬาโรงเรียนอนุบาลเทศบาล เมืองตากใบ	๗๕,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๒๔ ส.ค ๖๖
๖	โครงการพบปะผู้ปกครอง	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๒๗ ก.ค ๖๖
๗	โครงการแม่ลูกผูกพัน	๓,๕๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๑๐ ส.ค ๖๖
๘	โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาล	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๔ ก.ค ๖๖ - ๑๐ ส.ค ๖๖ ๕ มี.ค ๖๖ ๗-๘ ก.ค ๖๖
๙	โครงการพ่อลูกผูกพัน	๓,๕๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๑ ธ.ค ๖๖
๑๐	โครงการทัศนศึกษาดูงานโรงเรียนอนุบาลเทศบาล เมืองตากใบ	๑๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๙-๑๐ ก.พ ๖๗
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านใน สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๘ ส.ค ๖๖
๑๒	โครงการจัดงานวันวิชาการโรงเรียนอนุบาล เทศบาลเมืองตากใบ	๘๖,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๑๔ มี.ค ๖๖
๑๓	โครงการเด็กดีสร้างสรรค์	๓,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๑๔	โครงการสายใยพ่อลูกผูกพัน	๒,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๑ ธ.ค ๖๖
๑๕	โครงการสายใยแม่ลูกผูกพัน	๒,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๑๐ ส.ค ๖๖

๑๖	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ	๑๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ ๑๑ มี.ย ๖๖ ๒๙ ส.ค ๖๖
๑๗	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนกลุ่มสตรี และ กลุ่มอาชีพในเขตเทศบาล	๓๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ ๑๗-๒๑ ก.ค ๖๖
๑๘	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ ๓๐-๓๑ พ.ค ๖๖
๑๙	โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในชุมชนและ สถานศึกษา	๔๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการ ๒๖ มี.ย ๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๒๐	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการ อบรม ๒๗ ก.ค ๖๖ ดูงาน ๓-๕ ส.ค ๖๖
๒๑	โครงการอบรมสุขภาพโภชนาการและศึกษาดูงาน	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๒	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๓	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	๕,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๔	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูโรงเรียนอนุบาลเทศบาล เมืองตากใบ	๕,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๕	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลเมืองตากใบ	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๖	โครงการอบรมสัมมนา "การจัดระบบประกัน คุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ อปท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑"	๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๗	โครงการอบรมสัมมนา "การจัดระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัยของ อปท. ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑"	๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๘	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการ ต่างๆ	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๒๙	โครงการฝึกอบรมการอาบน้ำศพและจัดการศพ	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๐	โครงการการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	๒๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ไม่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๓๑	เงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน - เงินอุดหนุนสำหรับโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๙ ชุมชนๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๑๘๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๒	โครงการปรับปรุงบริเวณลานมัสยิด ให้กับมัสยิดยาแม่	๑๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๓	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม พร้อมจัดซื้ออุปกรณ์ ศูนย์การเรียนรู้ประจำมัสยิด ให้กับมัสยิดอัลยาตือฮานียะห์	๑๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๔	โครงการต่อเติมหลังคามัสยิด ให้กับมัสยิดอันโนร์อิสลามียะห์	๑๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๕	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ประจำมัสยิดอิสฮาน	๑๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๖	โครงการจัดซื้อพรม ให้กับมัสยิดอูลเวียะห์	๑๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๗	โครงการพัฒนาห้องประชุมมัสยิด ให้กับมัสยิดนูร์อิมาน	๑๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๓๘	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาพักร้อน ให้กับวัดชลธาราสิงเห (พระอาราหลวง)	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๑	โครงการกระตุ้นเศรษฐกิจเมืองตากใบ	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ไม่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๑	โครงการหนูน้อยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๒,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี
๒	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๔,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ตลอดทั้งปี
๓	โครงการฝึกอบรมและปลูกจิตสำนึกร่วมกันอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตเทศบาล	๑๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการ ๗-๘ มี.ย ๖๖
๔	โครงการชุมชนสะอาด	๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	ดำเนินการ ๑๑ พ.ย ๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๑	โครงการจัดกิจกรรมพบปะผู้นำศาสนา ผู้นำท้องถิ่น ในโอกาสละศีลอดในเดือนรอมฎอน	๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๑๑ เม.ย ๖๖
๒	โครงการส่งเสริมการเล่นไทย	๔,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๓ ส.ค ๖๖
๓	โครงการส่งเสริมหุ่น้อยเล่นไทย	๓,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๓ ส.ค ๖๖
๔	โครงการงานรัฐพิธี	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๓ มิ.ย ๖๖
๕	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	๑๓๙,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๓๑ ธ.ค ๖๖ ๑ ม.ค ๖๖
๖	โครงการจัดงานวันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๒๙-๓๐ ก.ค ๖๖
๗	โครงการจัดส่งเรือเข้าแข่งขันชิงถ้วยพระราชทาน หน้าพระที่นั่ง	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๒๒-๒๔ ก.ย ๖๖
๘	โครงการมุสลิมสัมพันธ์	๖๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๒๕-๒๖ ก.พ ๖๖
๙	โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้นำศาสนา ตัวแทน ชุมชนภายในเขตเทศบาลเมืองตากใบ	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๓-๕ ธ.ค ๖๖
๑๐	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๑๔ ม.ค ๖๖
๑๑	โครงการจัดงานวันลอยกระทง	๔๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๘ พ.ย ๖๕
๑๒	โครงการส่งเสริมจริยธรรมการเรียนรู้	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๒๖ ก.ค ๖๖
๑๓	โครงการสืบสานประเพณีปีใหม่ไทย	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๑๓ เม.ย ๖๖
๑๔	โครงการอาซูรอเทศบาลสัมพันธ์	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ ๒๑-๒๗ ส.ค ๖๖
๑๕	โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ ๑๙ ม.ค ๖๖
๑๖	โครงการเสริมสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงวัยจากรุ่น สู่รุ่น	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ ๑๗ ม.ค ๖๖
๑๗	โครงการภูมิใจ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๘	โครงการฝึกอบรมบุคลากรสอนอัล-กุรอาน	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ

๑๙	โครงการจัดงานประเพณีลากเรือพระ	๓๕,๐๐๐	กองการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ
----	--------------------------------	--------	-------------	-----------------

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของนายกเทศมนตรี,รองนายกเทศมนตรี ฯลฯ	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๒	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ มี.ค ๖๖
๓	โครงการจัดทำแผนชุมชน	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ ๒๐-๓๐ พ.ย ๖๖
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในองค์กร	๕๐,๐๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	ดำเนินการ ๒๒-๒๓ ธ.ค ๖๖
๕	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ไม่ได้ดำเนินการ
๖	โครงการจัดงานวันเทศบาล	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	ไม่ได้ดำเนินการ
๗	โครงการฝึกแผนผจญเพลิงทบทวนพนักงานดับเพลิง	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ไม่ได้ดำเนินการ
๘	โครงการจัดทำเวทีประชาคม	๘๐,๐๐๐	กองยุทธศาสตร์	ไม่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ
๑	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานทรงสูง จำนวน ๑ ตัว	๑๑,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๒	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๓,๕๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๓	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๔,๙๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๔	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๕๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๕	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๖	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สี Multifunction แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๗	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๗๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๘	ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชุด	๓,๘๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ
๑๓	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๒๑,๐๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	ดำเนินการ
๑๔	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๐๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	ดำเนินการ
๑๕	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สี Multifunction แบบหมึกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	ดำเนินการ
๑๖	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๗๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	ดำเนินการ
๑๗	ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชุด	๓,๘๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	ดำเนินการ
๑๘	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๐๐๐	กองยุทธศาสตร์	ดำเนินการ
๑๙	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๗๐๐	กองยุทธศาสตร์	ดำเนินการ
๒๐	ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชุด	๓,๘๐๐	กองยุทธศาสตร์	ดำเนินการ
๒๑	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พุด จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	กองคลัง	ดำเนินการ
๒๒	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๐๐๐	กองคลัง	ดำเนินการ
๒๓	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	กองคลัง	ดำเนินการ
๒๔	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น จำนวน ๑ เครื่อง	๑๓,๘๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๒๕	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ Network แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง	๑๗,๘๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๒๖	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑๐ ตัว	๑๙,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๒๗	ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๖ เครื่อง	๓๕,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๒๘	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว	๕,๗๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๒๙	ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน ๑๐ ตัว	๒๔,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๓๐	ค่าจัดซื้อพัดลมติดเพดาน จำนวน ๑๕ ตัว	๔๓,๕๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๓๑	ค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ขนาด ๒๔ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว	๘,๖๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๓๒	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง	๑๙,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๓๓	ค่าจัดซื้อรถดูสิ่งปฏิกูล ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ คัน ราคา ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท	๒๔๔,๙๐๐	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการ
๓๔	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๔๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล				
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	สถานะ การดำเนินการ
๓๕	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๑๔,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ
๓๖	ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว	๑๓,๒๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ
๓๗	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ
๓๘	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง จำนวน ๒ ตัว	๙,๖๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ
๓๙	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๒๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ
๔๐	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง แบบสะพาย จำนวน ๒ เครื่อง	๑๙,๐๐๐	กองช่าง	ดำเนินการ

รายการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ
๑	ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม	๘๕๕,๐๐๐	กองช่าง	กำลังดำเนินการ
๒	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานทรงสูง จำนวน ๓ ตัว	๑๓,๒๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๓	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink TankPrinter) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๔	ค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด ๗๕ x ๑๘๐ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว	๓๒,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๕	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	๙๑,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๖	ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐	สำนักปลัด	ดำเนินการ
๗	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว	๑๔,๐๐๐	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)	ดำเนินการ
๘	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๓,๔๐๐	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)	ดำเนินการ
๙	ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการ
๑๐	ค่าจัดซื้อเครื่อง วัดความดัน โลหิตชนิด อัตโนมัติ แบบ สอดแขน จำนวน ๑ เครื่อง	๗๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ	ดำเนินการ
๑๑	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว	๙,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๒	ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๙๐๐	กองยุทธศาสตร์ฯ	ดำเนินการ
๑๓	ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ ๓๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ ชุด	๕๙,๐๐๐	กองยุทธศาสตร์ฯ	ดำเนินการ
๑๔	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A๓	๘,๐๐๐	กองยุทธศาสตร์ฯ	ดำเนินการ
๑๕	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	กองยุทธศาสตร์ฯ	ดำเนินการ
๑๖	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	กองคลัง	ดำเนินการ
๑๗	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๖,๐๐๐	กองคลัง	ดำเนินการ
๑๘	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง	๖๔,๐๐๐	กองคลัง	ดำเนินการ
๑๙	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๒ เครื่อง	๓๒,๐๐๐	กองคลัง	ดำเนินการ
๒๐	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	กองคลัง	ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ
๒๑	ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน ๒ ชุด	๔,๒๐๐	กองคลัง	ดำเนินการ
๒๒	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ
๒๓	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink TankPrinter) จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๑๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ
๒๔	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVAจำนวน ๑ เครื่อง	๕,๗๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ
๒๕	ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน ๒ ชุด	๔,๒๐๐	กองสวัสดิการฯ	ดำเนินการ
๒๖	ค่าจัดซื้อเตาแรงพร้อมขาเหล็ก	๕,๐๐๐	กองการศึกษา	ดำเนินการ
๒๗	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๔,๐๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	ดำเนินการ
๒๘	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	๑๕,๐๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	ดำเนินการ

ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

ลำดับที่	โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายแล้ว
๑.	โครงการเสริมฝีมือจรรยาตยง แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนสาย สี่แยกหัวคลอง-มัสยิดอิมาดียะห์	/	-	-	๒,๓๗๐,๐๐๐	๒,๓๗๐,๐๐๐
๒.	โครงการขุดลอกแม่น้ำบริเวณ ท่าเทียบเรือประมงพื้นบ้าน (แพปลา)	/	-	-	๒,๘๓๐,๐๐๐	๒,๘๓๐,๐๐๐
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อม คุระบายน้ำ ซอยบ้าน ใหม่ ๑ เชื่อมต่อซอยอาคะห์โก๊ะห์ ๑ (ต่อจากเดิม) ชุมชนฮุมอลานัส	/	-	-	๑,๑๔๗,๐๐๐	๑,๑๔๗,๐๐๐
๔.	ค่าจัดซื้อรถตุ๊กตาสั่งปฏิภูมขนาดไม่ น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ลิตร	/	-	-	๑,๙๐๐,๐๐๐	๑,๙๐๐,๐๐๐
รวม					๘,๒๔๗,๐๐๐	๘,๘๒๗,๐๐๐

สรุปผลการดำเนินงานภาพรวมของเทศบาลเมืองตากใบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการทั้งหมด		จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่เกินเงิน		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๘	๒๐,๗๔๙,๕๐๐	๓๔	๑๘,๙๓๓,๑๐๐	-	-	-	-	-	-	๔	๑,๘๑๖,๔๐๐
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๘	๑๔,๗๐๐,๒๐๐	๒๐	๑๓,๑๑๖,๒๐๐	๑๘	๑,๕๘๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว	๑	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๑	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๕. ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๔	๕๖,๐๐๐	๔	๕๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๙	๑,๗๘๓,๐๐๐	๑๗	๑,๖๘๘,๐๐๐	๒	๘๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
๗. ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๗๖	๓,๐๓๑,๖๐๐	๗๐	๒,๐๖๒,๖๐๐	๕	๑๒๔,๐๐๐	๑	๘๔๕,๐๐๐	-	-	-	-
รวม	๑๗๖	๔๐,๔๒๐,๓๐๐	๑๔๕	๓๕,๙๖๕,๙๐๐	๒๖	๑,๗๙๓,๐๐๐	๑	๘๔๕,๐๐๐	-	-	๔	๑,๘๑๖,๔๐๐

หมายเหตุ:- สถานะการดำเนินการ

- จำนวนโครงการทั้งหมด	จำนวน ๑๗๖	โครงการ เท่ากับ	๑๐๐.๐๐	เปอร์เซ็นต์
- จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวน ๑๔๕	โครงการ เท่ากับ	๘๓.๒๕	เปอร์เซ็นต์
- จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	จำนวน ๒๖	โครงการ เท่ากับ	๑๓.๗๕	เปอร์เซ็นต์
- จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวน ๑	โครงการ เท่ากับ	๐.๕๖	เปอร์เซ็นต์
- จำนวนโครงการที่เกินเงิน	จำนวน -	โครงการ เท่ากับ	๐.๐๐	เปอร์เซ็นต์
- จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก	จำนวน ๔	โครงการ เท่ากับ	๒.๒๓	เปอร์เซ็นต์

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ปีงบประมาณ 2566

ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณ แผนงาน/โครงการ ของสำนักงบประมาณไม่เป็นไปตามคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ทำให้บางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ หรือการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ไม่สามารถดำเนินการตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ครอบคลุมและทั่วถึง

ข้อเสนอแนะ

สำนักงบประมาณควรจัดสรรงบประมาณให้หน่วยรับงบประมาณครบถ้วน เป็นไปตามคำขอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ