



รายงานผล

การให้บริการของเทศบาลเมืองตากใบ  
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลเมืองตากใบ  
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

# รายงานผลการให้บริการตามภารกิจของ เทศบาลเมืองตากใบ

สรุปผลการให้บริการของเทศบาลเมืองตากใบ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ มีการให้บริการดังนี้ ดังนี้

## ๑. จำนวนผู้ใช้บริการของแต่ละสำนัก/กอง

ลำดับ ที่	การบริการ	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัด	๒,๗๕๐	
๒	กองคลัง	๑,๐๕๒	
๓	กองช่าง	๓๑๘	
๔	กองการศึกษา	๑๖๐	
๕	กองสาธารณสุขฯ	๒๓๗	
๖	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๓๗๒	
๗	กองสวัสดิการและสังคม	๕๙๔	
	รวมทั้งสิ้น	๕,๔๘๓	

## ๒. ช่องทางที่ใช้บริการ

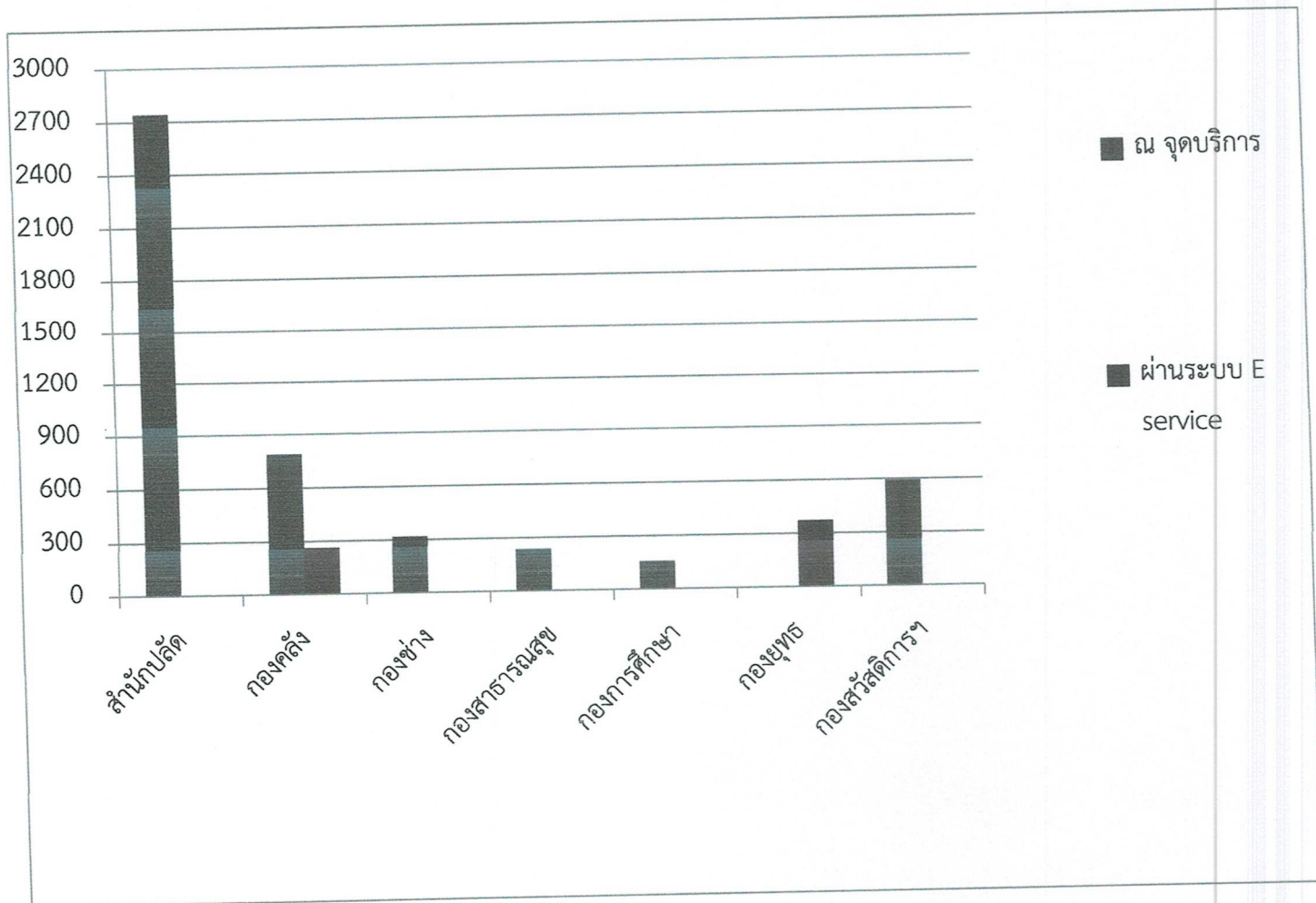
ลำดับ ที่	ช่องทางการให้บริการ	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	ณ จุดบริการ	๔,๘๔๕	
๒	ผ่านระบบ E service	๖๓๘	

### ๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลโดยแยกการให้บริการในแต่ละสำนัก/กอง ผ่านระบบต่างๆ

สำนัก/กอง	การให้บริการ		หมายเหตุ
	ณ จุดบริการ	ผ่านระบบ E service	
สำนักปลัด	๒,๗๔๗	๓	
กองคลัง	๗๘๙	๒๖๓	
กองช่าง	๓๑๘	๐	
กองการศึกษา	๑๖๐	๐	
กองสาธารณสุขฯ	๒๓๗	๐	
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๐	๓๗๒	
กองสวัสดิการและสังคม	๕๙๔	๐	

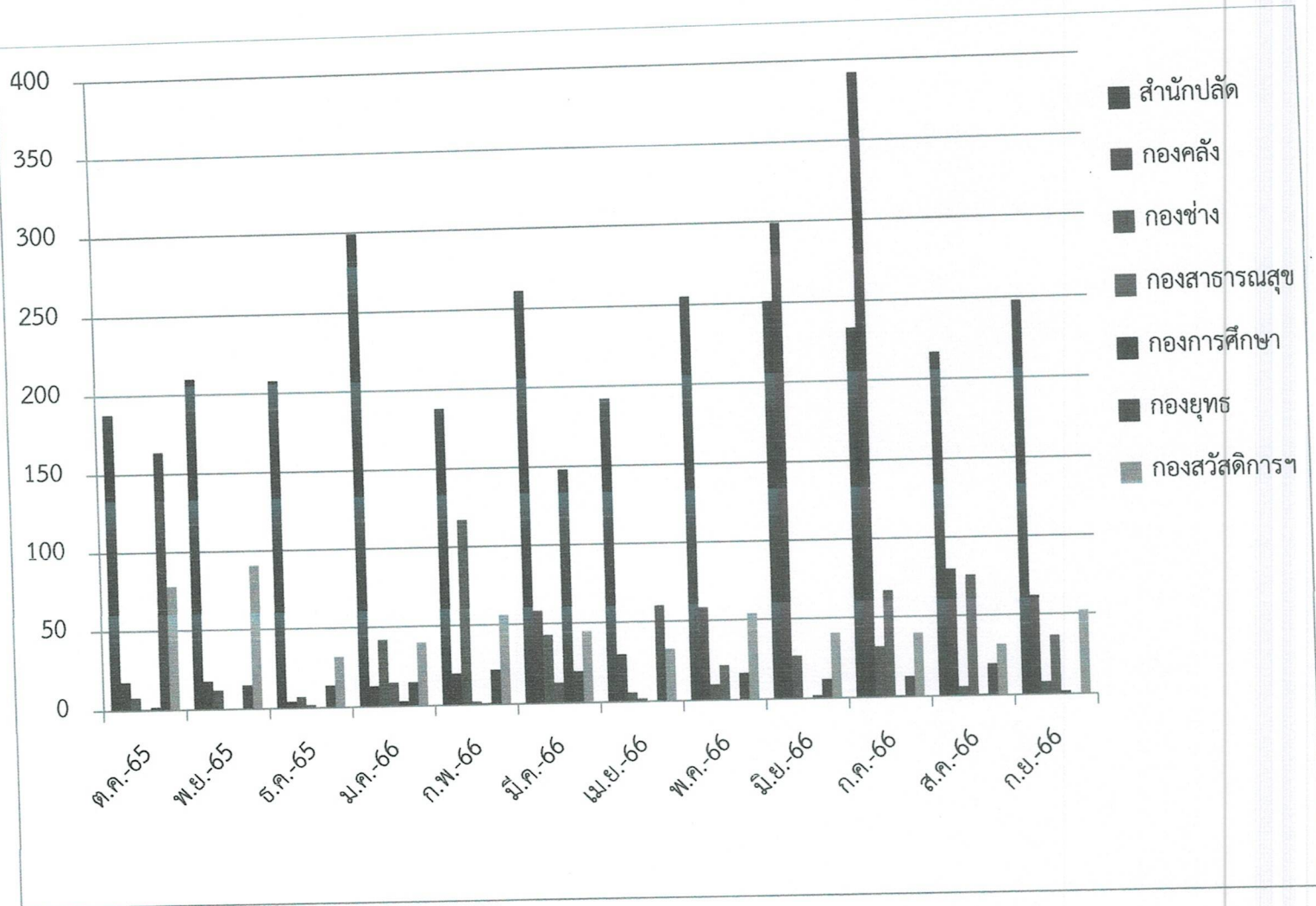
กราฟแสดงผลการให้บริการแยกตามการให้บริการ ในภาพรวมของเทศบาลเมืองตากใบ แยกแต่ละสำนัก/กอง



๔. สรุปผลการให้บริการ โดยแยกเป็นรายเดือนแต่ละสำนัก/กอง

เดือน	สำนักกอง							หมายเหตุ
	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษา	กองสาธารณสุข	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	กองสวัสดิการและสังคม	
ตุลาคม ๖๕	๑๘๘	๑๘	๘	๒	๑	๑๖๔	๗๘	
พฤศจิกายน ๖๕	๒๑๐	๑๘	๑๒	๐	๐	๑๕	๙๑	
ธันวาคม ๖๕	๒๐๘	๔	๗	๐	๒	๑๔	๓๒	
มกราคม ๖๖	๒๙๙	๑๓	๔๒	๓	๑๕	๑๕	๔๐	
กุมภาพันธ์ ๖๖	๑๘๘	๒๐	๑๑๗	๑	๒	๒๒	๕๖	
มีนาคม ๖๖	๒๖๑	๕๘	๔๓	๑๔๘	๑๓	๒๐	๔๕	
เมษายน ๖๖	๑๙๒	๓๐	๖	๐	๒	๖๐	๓๓	
พฤษภาคม ๖๖	๒๕๕	๕๘	๑๐	๐	๒๒	๑๗	๕๔	
มิถุนายน ๖๖	๒๕๑	๒๙๙	๒๗	๒	๐	๑๒	๔๑	
กรกฎาคม ๖๖	๒๓๓	๓๙๒	๓๒	๑	๖๗	๑๓	๔๐	
สิงหาคม ๖๖	๒๑๗	๘๐	๖	๑	๗๖	๒๐	๓๒	
กันยายน ๖๖	๒๔๘	๖๒	๘	๒	๓๗	๐	๕๒	

กราฟแสดงผลการให้บริการในแต่ละเดือน ในภาพรวมของเทศบาลเมืองตากใบ แยกแต่ละสำนัก/กอง



## ๕. สรุปผล และข้อเสนอแนะ

จากผลการให้บริการประชาชน สามารถสรุปผลได้ดังนี้

๑. กองที่มีการให้บริการประชาชนมากที่สุด คือสำนักปลัด ทั้งนี้การให้บริการของสำนักปลัด มีลักษณะเป็นการให้บริการที่เป็นประจำสม่ำเสมอ ในแต่ละเดือนจึงมีค่าความถี่ที่ใกล้เคียงกัน ผู้ให้บริการจึงต้องมีความมุ่งมั่น ใส่ใจระบบการให้บริการเป็นอย่างดี และต้องให้บริการด้วยมิตรไมตรี ยิ้มแย้มแจ่มใสอยู่เสมอ

๒. กองที่มีการให้บริการมากในลำดับถัดไป คือกองคลัง ทั้งนี้กองคลังจะมีการให้บริการมากเป็นพิเศษในช่วงเดือนมิถุนายน และช่วงเดือนกรกฎาคม ซึ่งเจ้าหน้าที่จะต้องเตรียมรับมือ กับผู้ใช้บริการที่ค่อนข้างมาก ในช่วงเวลาที่จำกัด ต้องแสดงตนขายเจ้าหน้าที่ให้พร้อม และต้องทำงานโดยเร่งกับเวลา

๓. ในส่วนกองอื่นๆ มีลักษณะการให้บริการแบบค่อยเป็นค่อยไป อาจสืบเนื่องจากการเป็นการให้บริการที่ต้องใช้พยานเอกสารเป็นจำนวนมาก และผ่านกระบวนการตรวจสอบหลายขั้นตอน เจ้าหน้าที่จึงต้องมีความรู้ความสามารถระดับหนึ่ง เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทำงานที่ผิดพลาด ไม่สร้างภาระเกินความจำเป็นแก่ผู้ใช้บริการ และเพื่อสร้างความประทับใจให้เกิดขึ้นแก่ผู้ใช้บริการ

๔. กองที่มีการให้บริการผ่านระบบ E service โดยเรียงตามลำดับมากน้อย คือ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กองคลัง และสำนักปลัด ส่วนกองอื่นๆ ไม่มีการให้บริการผ่านระบบ E service ทั้งนี้กองที่ไม่มีกระบวนการให้บริการผ่านระบบ E service ควรหากระบวนการที่ให้บริการผ่านระบบ E service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และควรเน้นย้ำให้ทุกกอง ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E service ผ่านช่องทางต่างๆ เข้าถึงประชาชน ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส และเป็นการให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ