



รายงานการประชุม  
สภาเทศบาลเมืองตากใบ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี ๒๕๖๖



วันอังคาร ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมชลธารา สำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ  
อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

จัดทำโดย..... สำนักปลัดเทศบาล

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ  
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
 วันอังคาร ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
 ณ ห้องประชุมชลธารา สำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา	ประธานสภาเทศบาล	นุรลีนา ยูนุสวังษา
๒	นายค็อราแม ติมะซา	รองประธานสภาเทศบาล	ค็อราแม ติมะซา
๓	นายอาเฟนต์ บินปูเต๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล	อาเฟนต์ บินปูเต๊ะ
๔	นายมุฮัมหมัดอิมรอนห์ ยะโก๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล	มุฮัมหมัดอิมรอนห์ ยะโก๊ะ
๕	นายชะอูรี เจ๊ะบอสู	สมาชิกสภาเทศบาล	ชะอูรี เจ๊ะบอสู
๖	นายมาอุเซ็ง มามะ	สมาชิกสภาเทศบาล	มาอุเซ็ง มามะ
๗	นายมุหัมมัดसानี๋ อูเซ็ง	สมาชิกสภาเทศบาล	มุหัมมัดसानี๋ อูเซ็ง
๘	นายมะราวี สะนิ	สมาชิกสภาเทศบาล	มะราวี สะนิ
๙	นายนิอาซุวัน นิมะ	สมาชิกสภาเทศบาล	นิอาซุวัน นิมะ
๑๐	นายเดนอัสรี่ อูเซ็ง	สมาชิกสภาเทศบาล	เดนอัสรี่ อูเซ็ง
๑๑	นายอาลี อายาริฮา	สมาชิกสภาเทศบาล	อาลี อายาริฮา
๑๒	นายอาสมัน ดาโอ๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล	อาสมัน ดาโอ๊ะ
๑๓	นายอุสมัน ยะโก๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล	อุสมัน ยะโก๊ะ
๑๔	นายอาเร๊ะ มานี๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล	อาเร๊ะ มานี๊ะ
๑๕	นายจิริยูท ะเจมุ	สมาชิกสภาเทศบาล	จิริยูท ะเจมุ

## ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายมะทราณี เจ๊ะเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	ลาไปประกอบพิธีฮัจย์
๒	นายสุรียา มามุ	สมาชิกสภาเทศบาล	ลา
๓	นายกามารูเต็ง มุดอ	สมาชิกสภาเทศบาล	ลา

## ผู้ร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายขันตารา นูขันตารา	นายกเทศมนตรี	ขันตารา นูขันตารา
๒	นายธีรวุฒิ แวยูโซ๊ะ	รองนายกเทศมนตรี	ธีรวุฒิ แวยูโซ๊ะ
๓	นายมะนาเซ มุดอ	รองนายกเทศมนตรี	มะนาเซ มุดอ
๔	นายอับดุลมานี๊ะ แวนาซา	รองนายกเทศมนตรี	อับดุลมานี๊ะ แวนาซา
๕	นายสุทักษ์ ยายอ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	สุทักษ์ ยายอ
๖	นายมาฮาเดร์ มะแซ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	มาฮาเดร์ มะแซ
๗	นายมาฮามะ สะมะแอ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	มาฮามะ สะมะแอ
๘	นางสาวเจ๊ะรอบีย๊ะ เจ๊ะเต็ง	รองปลัดเทศบาล	เจ๊ะรอบีย๊ะ เจ๊ะเต็ง
๙	นายภิบาล อันทานูวัฒน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ภิบาล อันทานูวัฒน์
๑๐	นางสาวอรอมล อินทสุวรรณ	นิติกร	อรอมล อินทสุวรรณ
๑๑	นางนภาพร ภู่อผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	นภาพร ภู่อผล
๑๒	พันจ่าเอกโสรัส ฤทธิ์กำลัง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	โสรัส ฤทธิ์กำลัง
๑๓	จ่าเอกวีระพงศ์ ทองคนารักษ์	นักจัดการงานเทคนิคฯ	วีระพงศ์ ทองคนารักษ์
๑๔	นางซารีนิง เจ๊ะแหว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ซารีนิง เจ๊ะแหว
๑๕	นางสาวกาญจนา รอฮิม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กาญจนา รอฮิม
๑๖	นางดุซฎี แก้วเมฆ	หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งฯ	ดุซฎี แก้วเมฆ

## ผู้ร่วมประชุม(ต่อ)

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๗	นายมลวาซี ศิริราชัน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	มลวาซี ศิริราชัน
๑๘	นางปารวี สำเร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ปารวี สำเร
๑๙	นางอรทัย รังเสาร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	อรทัย รังเสาร์
๒๐	นายสมประสงค์ วีระวัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สมประสงค์ วีระวัฒน์
๒๑	นายवलันต์ ขวัญสืบ	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	वलันต์ ขวัญสืบ
๒๒	นางสุเพียงพิศ แดงเตี้ย	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุเพียงพิศ แดงเตี้ย
๒๓	นางมัลลิกา ชูรักษ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	มัลลิกา ชูรักษ์
๒๔	นางสาวพาริตา หล้าเบ็ลส๊ะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	พาริตา หล้าเบ็ลส๊ะ
๒๕	นายมาหะมะเจ็ง อูมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	มาหะมะเจ็ง อูมา
๒๖	นายบุสรอ เจ๊ะแซ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	บุสรอ เจ๊ะแซ

## ระเบียบวาระการประชุม

- ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง กระทู้ถาม
- ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่อง ที่เสนอใหม่
- ๕.๑ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- ๕.๒ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- ๕.๓ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๕.๔ อนุมัติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลเมืองตากใบ

๕.๕ อนุมัติขอความเห็นชอบรับมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างโครงการพัฒนา  
ตามผังเมืองรวมเมืองตากใบ ชุมชนตาบาฮีเด

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เมื่อถึงเวลาประชุม ๐๙.๓๐ น. นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา ประธานสภาเทศบาลเมืองตากใบ  
เรียกทุกท่านเข้าร่วมประชุม

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ประกาศสภาเทศบาลเมืองตากใบเรื่องเรียกประชุมสภาเทศบาล  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ  
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ได้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖  
ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน ดังนั้น เพื่อดำเนินปฏิบัติ  
ตามข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ จึงเรียก  
ประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่าง  
วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖  
นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา ประธานสภาเทศบาลเมืองตากใบ

ทั้งนี้ ประธานสภาเทศบาลได้นัดประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๓๐ พฤษภาคม  
๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชลธารา สำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ

บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลได้มาลงชื่อและครบองค์ประชุมแล้ว ขอเปิด  
การประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี  
๒๕๖๖

เนื่องจาก นายคมน์อิชหม์ จันท์ทอง ปลัดเทศบาลเมืองตากใบ  
ตำแหน่งเลขานุการสภาเทศบาล ไปราชการอบรมที่สถาบันพระปกเกล้า  
กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๒๒-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทำให้ไม่มีเลขานุการ  
สภาเทศบาลที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมครั้งนี้

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย  
ที่เกี่ยวข้องค่ะ

นายสมประสงค์ วีระวัฒน์  
(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิก  
สภาเทศบาลทุกท่านครับ เนื่องจากท่านปลัดเทศบาล ซึ่งเป็นเลขานุการสภา  
เทศบาล ติดภารกิจไปอบรมที่สถาบันพระปกเกล้า ฉะนั้นตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕  
ข้อ ๕ ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใดถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมี  
แต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ให้สภา  
ท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการ  
ประชุมคราวนั้น ซึ่งวิธีการเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๓ วิธีการ  
เลือกประธานสภาท้องถิ่นมาใช้ โดยการเสนอชื่อและมีผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน  
ส่วนการลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือจึงเรียนมาเพื่อทราบครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนสวิงษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอบคุณค่ะ ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อผู้ที่จะเห็นสมควรเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการสภาเทศบาลในการประชุมสภาในครั้งนี้ โดยต้องมีสมาชิกสภาเทศบาลรับรองไม่น้อยกว่า ๒ คนค่ะ

นายอุ้มหมัดอิมรอนห์ ยะโก๊ะ  
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมขอเสนอให้ นายสมประสงค์ วีระวัฒน์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการสภาเทศบาลในการประชุมในครั้งนี้ครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนสวิงษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
ที่ประชุม

ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คนค่ะ

- มีผู้รับรอง ๔ คน คือ
๑. นายอาสมัน ดาโอ๊ะ
  ๒. นายอุสมัน ยะโก๊ะ
  ๓. นายจิริยูท เจะมุ
  ๔. นายอาลี อายาริฮา

นางสาวนุรลีนา ยูนสวิงษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

มีท่านผู้ใดจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีก็จะเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก ในกรณีนี้ นายสมประสงค์ วีระวัฒน์ ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภาเทศบาล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาในครั้งนี้ค่ะ

มติที่ประชุม

นายสมประสงค์ วีระวัฒน์ ได้รับการรับเลือกเป็นเลขานุการสภาในการประชุมครั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นางสาวนุรลีนา ยูนสวิงษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านค่ะ ต่อไปขอดำเนินการเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑

นางสาวนุรลีนา ยูนสวิงษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

#### เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ในระเบียบวาระนี้มีเรื่องแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทราบ ขอแนะนำข้าราชการใหม่ จำนวน ๑ ราย คือนายสมภพ แดงเตี้ยบรรจุกและแต่งตั้งใหม่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เชิญแนะนำตัวค่ะ

นายสมภพ แดงเตี้ย  
(จพง.ธุรการปฏิบัติงาน)

เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายสมภพ แดงเตี้ย สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มาบรรจุเข้ารับราชการที่นี้ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาครับ

ระเบียบวาระที่ ๒  
นางสาวนุรลีนา อนุสรวงษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายสมประสงค์ วีระวัฒน์  
(เลขานุการสภาเทศบาล)

### เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ขอเชิญท่านเลขานุการสภาค่ะ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันอังคาร ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดทั้งสิ้น ๒๖ หน้า ดังนี้

หน้าที่ ๑ - ๔ เป็นรายชื่อผู้มาประชุม ผู้ร่วมประชุม และระเบียบวาระการประชุม

หน้าที่ ๕ - ๗ เริ่มประชุมในเวลา ๐๙.๓๐ น. ประธานสภาเทศบาลเมืองตากใบเปิดการประชุม

หน้าที่ ๘ - ๙ เป็นระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

หน้าที่ ๙ - ๑๐ เป็นระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

หน้าที่ ๑๐ - ๑๑ เป็นระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม

หน้าที่ ๑๑ - ๑๒ เป็นระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

หน้าที่ ๑๒ - ๒๓ เป็นระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๕.๒ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๕.๓ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๕.๔ ญัตติขอความยินยอมดำเนินการโครงการขุดลอกแม่น้ำบริเวณท่าเทียบเรือประมงพื้นบ้าน (แพปลา)

๕.๕ ญัตติขออนุมัติขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน กรณีไม่ก้อหนี้ ผูกพัน

หน้าที่ ๒๓ - ๒๖ เป็นระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

ครับทั้งหมดนี้ก็เป็นรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงนำเรียนท่านประธานสภาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปครับ



นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอบคุณค่ะ สมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงในส่วนที่ไม่ถูกต้องหรือตกหล่นขอให้แจ้งได้ค่ะ หากไม่มี ดิฉันขอมติจากที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ หากท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓  
นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายอุ้มหมัดอิมรอนห์ ยะโก๊ะ  
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรื่อง กระทู้ถาม

ในวาระเรื่องกระทู้ถามท่านสมาชิกสภาได้เสนอกระทู้ถามให้ท่านนายกได้รับทราบแล้ว ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาที่เสนอกระทู้ได้อภิปรายค่ะ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมขอเสนอกระทู้จำนวน ๒ เรื่องครับ

๑. อยากให้ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล ทางเข้าชมรมเด็กกำพร้าตาบา ทางเข้าบ้านที่ปรึกษานายกและทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีเสาไฟฟ้าแล้ว แต่ยังไม่มียึดไฟส่องสว่าง

๒. คุรบายน้ำอุดตัน และชำรุดเสียหาย  
- บริเวณบ้านเปาะนิแม ทางเข้าบ้านนายก ชุมชนตาบาตะปอเยาะ ยังไม่ได้รับการแก้ไข มีปัญหาในช่วงหน้าฝนเนื่องจากคุรบายน้ำมีขนาดเล็กและแคบ

- บริเวณบ้านเปาะลัน คุรบายน้ำยังไม่ได้รับการแก้ไข และอยากให้ดำเนินการขุดลอกในเบื้องต้นก่อน

- ตลาดตาบาบริเวณร้านค้า เฉพาะฝาคูรบายน้ำชำรุด  
- ชุมชนตาบาตะปอเยาะ แถวร้านน้ำชา ฝาคูรบายน้ำชำรุด

กระผมขอฝากทางเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องช่วยไปดูแลด้วย ขอขอบคุณครับ  
ขอบคุณค่ะ ขอเชิญสมาชิกสภาท่านต่อไปค่ะ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายอาเร๊ะ มานี๊ะ  
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายอาเร๊ะ มานี๊ะ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓ ขอเสนอเครื่องออกกำลังกายในฟิตเนสที่ตลาดเจ๊ะเหมีสภาพชำรุดไม่สามารถเล่นออกกำลังกายได้ ทำให้ประชาชนที่ใช้บริการไม่มีที่ออกกำลังกายอยากให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือจัดซื้อเครื่องใหม่ครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอบคุณค่ะ ขอเชิญสมาชิกสภาท่านต่อไปค่ะ

นายอาเฟนต์ บินปุเต๊ะ  
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล  
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมขอเสนอเพิ่มเติมจากสมาชิกสภา  
ท่านแรกครับ

- บริเวณกระบายน้ำหลายจุดชำรุดและมีประชาชนสัญจรไปมาเป็น  
จำนวนมากเกรงว่าจะเกิดอันตรายแก่ผู้ขับขี่รถได้

- บริเวณตลาดเคยมีเหตุการณ์ที่นักท่องเที่ยวตกหล่นกระบายน้ำ ทำให้  
ได้รับบาดเจ็บ จึงอยากให้มีการแก้ไขโดยเร่งด่วน เนื่องจากช่วงนี้มีนักท่องเที่ยว  
เข้ามาเที่ยวเป็นจำนวนมาก อยากให้กองที่รับผิดชอบในเรื่องนี้ไม่ว่าจะเป็นกอง  
สาธารณสุขหรือกองช่าง และอยากให้ขุดลอกกระบายน้ำในส่วนนี้เป็นพิเศษเพื่อ  
รองรับช่วงฤดูฝน ขอขอบคุณครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังซา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายขันตารา นูซันตารา  
(นายกเทศมนตรี)

ขอขอบคุณท่านสมาชิกมากค่ะ ที่ได้เสนอปัญหาตามที่ชาวบ้านได้ร้องเรียน  
มานะคะ ในส่วนนี้เรียนเชิญท่านผู้บริหารได้ชี้แจงในข้อซักถามของสมาชิกค่ะ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกเทศบาลผู้ทรงเกียรติ  
ผู้อำนวยการกองทุกกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมต้อง  
ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาทุกท่านที่ได้เสนอปัญหาต่างๆ กระผมอยากให้ทุกกอง  
ที่เกี่ยวข้อง ให้แยกงานบางงานที่ผมได้ส่งการไปแล้วได้ชี้แจงให้ผมทราบ อยากให้  
ท่านผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงว่าติดขัดตรงไหนบ้างในเรื่องการขยายเขตไฟฟ้า  
หรือเรื่องการแก้ไขปัญหากระบายน้ำให้ทางกองสาธารณสุขเป็นผู้ชี้แจงว่าเราจะ  
ดำเนินการอย่างไร และเรื่องของฟิสเนสให้ทางกองสาธารณสุขฯ สรุบบในแต่ละปีว่า  
ภายในฟิสเนสมีอุปกรณ์ใดที่ชำรุดบ้างหรือใช้ไม่ได้บ้าง จะต้องซ่อมจำนวนกี่ชิ้นหรือ  
ชิ้นไหนที่ทำให้เกิดอันตราย เราดูว่าแต่ละกองดูแลเรื่องไหน โดยสรุปทำเป็น  
รายงาน เรื่องไหนที่จำเป็นต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ส่วนเรื่องของคุณกำลัง  
ดำเนินการแก้ไขอยู่ครับ ขอฝากให้ทางกองสาธารณสุขฯ ชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้อง  
ต่อไป ขอขอบคุณครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังซา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายมัลวาซี ศิริฮาซัน  
(ผอ.กองสาธารณสุขฯ)

เรียนเชิญท่านผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ได้ชี้แจง ขอเชิญค่ะ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ผอ.กองทุกกองและ  
เจ้าหน้าที่ทุกท่านครับ กระผมขออนุญาตชี้แจงเกี่ยวกับเรื่องเครื่องออกกำลังกาย  
ฟิสเนสครับ บางส่วนก็ยังสามารถใช้ได้ แต่เนื่องจากหลังคาอาคารรั่ว ทำให้  
อุปกรณ์ฟิสเนสได้รับความเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ และอุปกรณ์ที่สามารถเล่น  
ได้มีจำนวนน้อย ทำให้ประชาชนไม่อยากจะมาใช้บริการ ซึ่งคิดว่าหากเรามี  
งบประมาณในส่วนนี้ก็อยากให้ฟิสเนสดำเนินการต่อไปครับ และย้ายสถานที่  
ฟิสเนสไปอยู่ที่สนามกีฬาเทศบาลครับ เนื่องจากมีอาคารกว้างขวางและสภาพ  
ดีกว่า เพราะการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่เสียเพื่อนำไปซ่อมขึ้นลงจากอาคารเดิม  
ลำบาก เนื่องจากอุปกรณ์มีน้ำหนักมาก หากจะให้ฟิสเนสใช้บริการได้เหมือนเดิม  
ก็ต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมากครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังซา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอขอบคุณท่าน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ค่ะ เรียนเชิญท่าน  
ผู้อำนวยการกองช่างค่ะ

นายภิบาล อันทานุวัฒน์  
(ผอ.กองช่าง)

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และข้าราชการทุกท่าน  
ครับ กระผมขอสรุปในส่วนของปัญหาตอนนี้ทางกองช่างได้ดำเนินการสำรวจ  
ครุระบายน้ำของถนนหลายสายแล้วครับ ผมจะประสานอีกครั้งว่ายังมีสายไหนบ้าง  
ที่ได้ทำการเขียนแบบและประเมินราคาแล้ว และจะได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างในส่วน  
ของฝาคูระบายน้ำครับ ส่วนในเรื่องของการขยายเขตไฟฟ้าทั้งหมด ๑๐ สายครับ  
บางสายเราได้เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว โดยได้ประสานกับการไฟฟ้าในการ  
ติดตามผลที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และในการประชุมรอบหน้าคงจะมีความคืบหน้า  
การดำเนินการที่แล้วเสร็จมารายงานในที่ประชุมต่อไปครับ และจะขอแจ้งในที่  
ประชุมอีกครั้งว่าในช่วงน้ำท่วมที่ผ่านมา ถนนสายท่าแพรก ขอย ๑๓-สุขุมอลานัส  
ได้เกิดน้ำกัดเซาะที่กอลมของเราเสียหาย และตอนนี้ทางกองช่างได้ประเมินราคา  
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ซึ่งคาดว่าจะรีบดำเนินการ  
ก่อสร้างให้แล้วเสร็จครับ ขอขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอใหม่

**๕.๑ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ**

**พ.ศ.๒๕๖๖**

ขอเชิญคณะผู้บริหารค่ะ

นางสาวนุรลีนา อนุสรวงษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายชันดารา นุชนันดารา  
(นายกเทศมนตรี)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ

ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ หลักการเพื่อขออนุมัติ  
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

**๑. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ**

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายใน  
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงาน  
ทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย ๑) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์  
สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท และค่าจัดซื้อโปรแกรม  
ระบบปฏิบัติการ จำนวน ๓,๘๐๐ บาท ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔  
ภายหลังได้มีการประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งปรากฏว่าราคากลาง  
และคุณลักษณะพื้นฐานมีการเปลี่ยนแปลงกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จึงขอ  
อนุมัติโอนเงินเพิ่มในรายการดังต่อไปนี้

๑.๑ โอนเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๑.๒ โอนเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ค่าจัดซื้อโปรแกรมระบบปฏิบัติการ) จำนวน ๔๐๐ บาท

โดย ข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน ๒,๔๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๑,๕๕๖,๑๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๖๕๖,๔๖๓.๒๓ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๓๙,๖๓๖.๗๗ บาท กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

## ๒. กองช่าง

กองช่าง มีความประสงค์จะขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในรายการที่มีความจำเป็นและไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย ดังต่อไปนี้

๒.๑ โอนเพิ่ม ในแผนอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๘๗,๗๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ จำนวน ๑๕๖,๘๓๐ บาท กองช่าง)

๒.๒ โอนเพิ่ม ในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๒๖๘,๒๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ จำนวน ๔๓,๒๕๐ บาท กองช่าง)

๒.๓ โอนเพิ่ม ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๑,๓๖๙,๕๐๐บาท ขณะนี้คงเหลือ จำนวน ๖๐๖,๐๖๒.๒๖ บาท กองสวัสดิการสังคม)

โดย ข้อ ๒.๑,๒.๒, ๒.๓ โอนลดจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างงบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.บริเวณซอยบ้านใหม่ ๑ ชุมชน ชุมถลานีส เทศบาลเมืองตากใบ จำนวน ๒๘๗,๗๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๖๙๖,๗๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ จำนวน ๖๙๖,๗๐๐บาท กองช่าง) เนื่องจากโครงการดังกล่าว ประชาชนที่อยู่บริเวณข้างเคียงไม่ยินยอมให้ดำเนินการ เกรงว่าอาจจะทำให้กำแพงบ้านตนเองพังเสียหาย จึงไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้

ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

มติที่ประชุม

เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”  
จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลเมืองตากใบพิจารณาอนุมัติต่อไป

ขอขอบคุณฯ เชิญท่านสมาชิกอภิปรายค่ะ หากไม่มี ดิฉันขอมติจาก  
ที่ประชุมสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ขอให้ยกมือค่ะ

อนุมัติให้โอนเงินประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

พักการประชุมในภาคเช้า เวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มการประชุมในภาคบ่าย เวลา ๑๓.๔๕ น.

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

นายชันตารา นุชันตารา  
(นายกเทศมนตรี)

**๕.๒ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ขอเชิญคณะผู้บริหารค่ะ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ  
ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ หลักการเพื่อขออนุมัติ  
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ซึ่งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล  
แบบที่ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ภายหลังได้  
มีการประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ  
ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งปรากฏว่าราคากลาง และ  
คุณลักษณะพื้นฐานมีการเปลี่ยนแปลง กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จึงขอ  
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ดังนี้

จากเดิม

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒  
จำนวน ๑ เครื่องโดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก  
(๘core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ  
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ  
Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑  
หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (กองทัพศาสตร์และงบประมาณ)
- โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) หน้า ๓๗ ลำดับ ๗๔

#### แก้ไขเป็น

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo BoostหรือMax Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHzจำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใส่หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) หน้า ๓๗ ลำดับ ๗๔

ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลเมืองตากใบพิจารณาอนุมัติต่อไป

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอคุณค่ะ เชิญท่านสมาชิกอภิปรายค่ะ หากไม่มี ดิฉันขอมติจากที่ประชุมสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอขอให้ยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๓ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖  
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายชั้นตารา นุชั้นตารา  
(นายกเทศมนตรี)

ขอเชิญคณะผู้บริหารคะ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ  
ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ หลักการเพื่อขออนุมัติ  
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่

๑. สำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาลมีความประสงค์จะจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์  
จำนวน ๑๐ ตัว เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล จึงจำเป็นต้องโอน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไปงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อ  
โต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด ๗๕x๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน  
๓๒,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร  
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๖๘๙,๓๐๐ บาท โอนลดแล้ว  
๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๓๖๔,๕๙๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๓๔,๗๑๐ บาท  
สำนักปลัดเทศบาล)

๒. กองคลัง

ด้วยกองคลังมีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมมีสภาพ  
ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ อายุการใช้งานหลายปีและมีการซ่อมแซมอยู่บ่อยครั้ง  
ค่าซ่อมแซมราคาค่อนข้างสูง ไม่คุ้มค่า แต่ไม่ได้ตั้งรายจ่ายเพื่อการนี้ไว้ จึงมี  
ความประสงค์โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๒.๑ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๒. เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๒.๒ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒  
เครื่องๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท



๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๔. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

โดยข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ โอนลดจาก แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการ สถานีขนส่ง/กิจการท่าเรือ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นเงิน ๑๒๐,๔๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๗๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้ คงเหลือ ๗๒๐,๐๐๐ บาท กองคลัง)

#### ๓. กองช่าง

กองช่างมีความประสงค์จะขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากโครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ คสล.บริเวณซอยบ้านใหม่ ๑ชุมชนสุขุมธานีส ประชาชนที่อยู่ บริเวณข้างเคียงไม่ยินยอมให้ดำเนินการ โดยเกรงว่าอาจจะทำให้กำแพงบ้าน ตนเองพังลงมา ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ จึงมีความจำเป็นต้องโอน งบประมาณรายจ่ายไปตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมบริเวณถนนสายท่าแพรก ซอย ๑๓ เป็นเงิน ๔๐๙,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.บริเวณซอยบ้านใหม่ ๑ ชุมชนสุขุมธานีส เทศบาลเมืองตากใบ เป็นเงิน ๔๐๙,๐๐๐บาท (ตั้งไว้ ๖๙๖,๗๐๐ บาท ขณะนี้ คงเหลือ ๖๙๖,๗๐๐ บาท กองช่าง)

#### ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กองสาธารณสุขฯ มีความประสงค์จะจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งขาดแคลน และบางรายการชำรุดระหว่างปีไม่สามารถใช้งาน ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงาน จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุขงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เป็นเงิน ๙,๐๐๐บาท (ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘๐,๐๐๐ บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

#### ๕. กองสวัสดิการ

กองสวัสดิการสังคมมีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์จำนวน ๔ รายการ เพื่อใช้ในงานในการปฏิบัติงานประจำภายในกอง จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๕.๑ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๒๗๗,๒๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๔๘,๓๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๒๘,๙๐๐ บาท) และแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘๐,๐๐๐ บาท)

๕.๒ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท)

๕.๓ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA เป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท (ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๗๗๕ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๙,๒๒๕ บาท)

๕.๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท

โดยโอนลดจาก แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เป็นเงิน ๔,๒๐๐บาท (ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๗๗๕ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๙,๒๒๕ บาท)

ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ “การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ” ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในการลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลเมืองตากใบพิจารณาอนุมัติต่อไป

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอขอบคุณค่ะ เชิญท่านสมาชิกอภิปรายค่ะ หากไม่มี ดิฉันขอมติจากที่ประชุมสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ขอให้ยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๔ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายสมประสงค์ วีระวัฒน์  
(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

๕.๔ ญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลเมืองตากใบ  
เนื่องจากญัตตินี้เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ขอให้เลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องค่ะ

เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านครับ เนื่องจากญัตตินี้เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ ๑. การรับหลักการ ๒. การแปรญัตติ ๓. การให้ความเห็นชอบเป็นเทศบัญญัติ แต่ถ้าญัตติร่างข้อบัญญัตินั้นไม่ใช่ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในห้องประชุมสภาจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ จึงนำเรียนมาให้ท่านประธานสภาได้พิจารณาครับว่าจะดำเนินการต่อไปอย่างไร ขอขอบคุณครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายชันตารา นุชันตารา  
(นายกเทศมนตรี)

ตามที่ท่านเลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อระเบียบ ที่ประชุมมีความคิดเห็น  
อย่างไรบ้าง ขอเชิญคณะผู้บริหารค่ะ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ  
ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เนื่องจากญัตตินี้ไม่ได้  
เป็นญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ผมขอเสนอให้พิจารณาสามวาระรวดครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
มติที่ประชุม

ขอขอบคุณค่ะ ดิฉันขอมติที่ประชุมสภา ท่านได้อนุมัติให้พิจารณาสาม  
วาระรวด ขอให้ยกมือค่ะ

อนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวด จำนวน ๑๔ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายชันตารา นุชันตารา  
(นายกเทศมนตรี)

ต่อไปขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติในวาระที่ ๑ การรับหลักการค่ะ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ  
ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ หลักการเพื่อพิจารณา  
เห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลเมืองตากใบ

ตามที่เทศบาลเมืองตากใบ ได้มีคำสั่งเทศบาลเมืองตากใบ ที่ ๑๑๒/  
๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำ (ยกร่าง) พิจารณา ทบทวน ปรับปรุง  
แก้ไขเทศบัญญัติเทศบาลเมืองตากใบ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ และมีการประชุม  
คณะทำงาน เพื่อปรึกษาหารือในความเหมาะสม และพิจารณา (ยกร่าง)  
เทศบัญญัติฯ ที่เห็นควรบังคับใช้ในเขตเทศบาลเมืองตากใบ เมื่อวันที่ ๒๐  
เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชลธารา นั้น

ทั้งนี้ มติที่ประชุมได้มีการยกร่างเทศบัญญัติขึ้นใหม่ จำนวน ๑ เรื่อง  
ได้แก่ เทศบัญญัติเทศบาลเมืองตากใบ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสีย  
ในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ใน  
ปัจจุบัน และตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมรวม  
ไปถึงการปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่มุ่งเน้นการจัดการน้ำเสียที่ต้นทางและเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขปัญหาคุณภาพ  
ของน้ำอีกด้วย และได้ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผ่านช่องทาง  
ต่างๆ ดังนี้ (๑) การแสดงความคิดเห็นผ่านทางไปรษณีย์ โดยส่งความคิดเห็นมา  
ที่เทศบาลเมืองตากใบ ๔๓๕ หมู่ที่ ๑ ตำบลเจ๊ะเห อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส  
๙๖๑๑๐, (๒) แสดงความคิดเห็นผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๓๖๔ ๒๒๒๒,  
(๓) ทางระบบเครือข่ายสารสนเทศ เว็บไซต์ [www.takbai.go.th](http://www.takbai.go.th),  
(๔) Facebook สำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ, (๕) Facebook Fan Page เทศบาล  
เมืองตากใบ Takbai - Narathiwat, (๖) เปิดโอกาสให้ประชาชนมารับทราบข้อมูล  
และแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานโดยตรง งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลเมืองตากใบ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาสโดยส่วนใหญ่แล้วเห็นด้วย  
ในการตราเทศบัญญัติดังกล่าว

ซึ่งตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

มาตรา ๖๐ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมาย ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

(๒) เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้มีอำนาจตราเทศบัญญัติในเทศบัญญัตินั้น จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนดเกินกว่าหนึ่งพันบาท

มาตรา ๖๑ ทวิร่างเทศบัญญัติจะเสนอได้ก็แต่โดย

(๑) นายกเทศมนตรี

(๒) สมาชิกสภาเทศบาล หรือ

(๓) ราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

มาตรา ๖๒ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภาเทศบาลได้มีมติเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติใดในกรณีเทศบาลตำบล ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัติไปยังนายอำเภอเพื่อส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา ในกรณีเทศบาลเมืองและเทศบาลนคร ให้ประธานสภาเทศบาลส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลเมืองตากใบพิจารณาอนุมัติต่อไป

ขอคุณค่ะ ขอเชิญสมาชิกอภิปรายค่ะ

นางสาวนุรลีนา ยูนสว่างษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นางสาวเจีระรอปียะเจ๊ะเต็ง  
(รองปลัดเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนของการจัดทำเทศบัญญัติเกี่ยวกับการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร เนื่องจากเป็นนโยบายของรัฐบาลที่จะแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม และการแก้ไขต้องเริ่มต้นจากท้องถิ่น ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้มอบนโยบายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการออกเทศบัญญัตินี้ เพื่อบังคับใช้กับพื้นที่ที่เป็นอาคารบ้านเรือนและโรงงานอุตสาหกรรม ผู้ประกอบการต่างๆ ให้มีบ่อดักไขมัน เพื่อจะได้แก้ปัญหาในด้านสิ่งแวดล้อมเราต้องดำเนินการตามหนังสือสั่งการ ทำให้เกิดเทศบัญญัตินี้ขึ้นมา จึงเรียนมาเพื่อให้ที่ประชุมทราบค่ะ

นายอาเฟนต์ บินปูเต๊ะ  
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร สมาชิกเทศบาล และผู้ทรงเกียรติทุกท่านกรณีบ่อดักไขมันที่เราได้เจอคือ คุระบายน้ำอุดตันเนื่องจากร้านค้าที่เททิ้งไขมันลงในคุระบายน้ำ เป็นระยะเวลาจนทำให้เกิดตะกอนแข็ง

ซึ่งทำให้ท่อน้ำอุดตัน อยากให้กองสาธารณสุข ที่ดูแลในส่วนนี้ได้เข้าไป  
ตรวจสอบร้านค้าในเทศบาลครับ

นายชันตารา นูชันตารา  
(นายกเทศมนตรี)

นายภิบาล อันทานุวัฒน์  
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

ขอให้กองช่างช่วยชี้แจงเกี่ยวกับบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสีย มีขั้นตอน  
การดำเนินการอย่างไรครับ

เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิก  
สภาเทศบาลทุกท่านครับ บ่อดักไขมัน คือการดักของเสียจากอาคารที่ปล่อยลงใน  
คูระบายน้ำสาธารณะ ซึ่งตามปกติเราจะปล่อยตามธรรมชาติ โดยไม่มีการบำบัด  
ซึ่งทำให้คูน้ำอุดตัน หากเทศบัญญัติฉบับนี้บังคับใช้ก็จะสามารถแก้ไขปัญหา  
คูระบายน้ำอุดตันได้ส่วนหนึ่ง โดยจะเป็นบ่อทรงสี่เหลี่ยมรับน้ำจากอาคาร บำบัด  
ภายในและปล่อยออกไปยังคูน้ำสาธารณะ ขอบคุณครับ

นางสาวอรอมล อินทรสุวรรณ  
(นิติกรชำนาญการ)

เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิก  
สภาเทศบาลทุกท่านคะ เนื่องจากดิฉันเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องนี้โดยตรง เทศบัญญัติ  
เรื่องการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคารคือนโยบายของทางรัฐบาล  
ที่ต้องการพัฒนาคุณภาพน้ำเพื่อควบคุมมลพิษ ประกอบกับโดยที่เทศบาลเมือง  
ตากโบมีการขยายตัวของเมืองอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นการอันจำเป็นที่จะต้องมีการ  
ตราเทศบัญญัติฯ ดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาด การกำจัดมูล  
ฝอยและสิ่งปฏิกูล โดยให้ครัวเรือนในเขตเทศบาลเมืองตากโบมีระบบบำบัดน้ำ  
เสียที่ดีจากต้นทาง เพื่อเป็นการรักษาสภาพแวดล้อมของพื้นที่ รองรับต่อการ  
เปลี่ยนแปลงและขยายตัวของเมืองในอนาคต ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาล  
เมืองที่ต้องทำ ตามมาตรา ๕๓ (๑) ประกอบมาตรา ๖๐ เทศบาลมีอำนาจตรา  
เทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.  
๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

สำหรับเนื้อความในแต่ละข้อ คณะทำงานการจัดทำ (ยกร่าง) พิจารณา  
ทบทวน ปรับปรุงแก้ไขเทศบัญญัติเทศบาลเมืองตากโบ ได้ดำเนินการพิจารณา  
ยกร่างจากตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ตามหนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๐๔.๕/ว ๑๙๙๘  
ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ขอบคุณคะ

นายสมประสงค์ วีระวัฒน์  
(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิก  
สภาเทศบาลทุกท่านครับ เนื่องจากเทศบัญญัตินี้เกี่ยวข้องกับประชาชนทุกคน  
ซึ่งก่อนที่เราจะร่างเทศบัญญัตินี้ เราได้ตั้งคณะทำงานเพื่อคุยถึงข้อดีและข้อเสียขึ้น  
ข้อดีคือสภาพแวดล้อมดีขึ้น ข้อเสียคือร่างนี้พอประกาศแล้วมันมีผลกับทุก  
ครัวเรือนในเขตเทศบาลรวมถึงร้านค้า อยากให้ทางกองช่างได้ตรวจสอบว่าเมื่อ  
ทำการก่อสร้างแล้วจะไม่มีผลกระทบหรือเป็นภาระต่อประชาชนจนเกินไป  
ทั้งภาระค่าใช้จ่ายและอื่นๆครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนสว่าง  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอบคุณคะ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่  
หากไม่มีมติฉันขอมติจากที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่องการติดตั้ง  
บ่อดักไขมันและบำบัดน้ำเสียในอาคาร ในวาระที่ ๑ การรับหลักการ ขอให้ยกมือคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างเทศบัญญัติฯ ในวาระที่ ๑ การรับหลักการจำนวน ๑๔ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายสมประสงค์ วีระวัฒน์  
(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

เมื่อที่ประชุมเห็นชอบรับหลักการในวาระที่ ๑ ต่อไปจะเป็นการพิจารณา  
ต่อในวาระที่ ๒ การแปรญัตติ ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงข้อระเบียบข้อ  
ในวาระที่ ๒ การแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรค ๒ การพิจารณาในวาระที่สอง คือ การแปรญัตติให้  
ที่ประชุมสภาเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานสภาที่ประชุมเป็น  
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไปครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอบคุณค่ะ ท่านเลขานุการที่ได้ชี้แจงในข้อระเบียบข้อ มีสมาชิกท่านใด  
จะเสนอแปรญัตติ ขอให้ยกมือค่ะ หากไม่มี ก็ถือว่าคณะกรรมการแปรญัตติ  
ครบร่างเดิมไว้ ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ให้ความเห็นชอบตราเป็น  
เทศบัญญัติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เรื่องการติดตั้งบ่อดัก  
ไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคารขอให้ยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เรื่องการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสีย  
ในอาคาร จำนวน ๑๔ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)  
นายชันตารา นุชันตารา  
(นายกเทศมนตรี)

#### ๕.๕ ญัตติขอความเห็นชอบรับมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างโครงการ พัฒนาตามผังเมืองรวมเมืองตากใบชุมชนตาบาฮิล

ขอเชิญคณะผู้บริหารค่ะ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ  
ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ หลักการเพื่อพิจารณา  
เห็นชอบในการรับมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างโครงการพัฒนาตามผังเมืองรวมเมือง  
ตากใบ ชุมชนตาบาฮิล

ตามที่ กรมโยธาธิการและผังเมืองโดยสำนักสถาปัตยกรรม ได้ว่าจ้างบริษัทตากใบ  
การโยธา จำกัด ดำเนินการก่อสร้างโครงการพัฒนาตามผังเมืองรวมเมืองตากใบ  
ชุมชนตาบาฮิล ตำบลเจ๊ะเหออำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ตามสัญญาจ้าง  
เลขที่ ๒๕๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ สิ้นสุดสัญญาจ้าง เมื่อวันที่ ๑๘  
กันยายน ๒๕๖๔ วงเงินค่าก่อสร้าง ๘๖,๘๒๓,๐๐๐บาทและผู้รับจ้างได้  
ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างทุกประการ คณะกรรมการตรวจรับ  
พัสดุได้ตรวจรับงานงวดสุดท้ายเป็นที่เรียบร้อยแล้วเห็นว่าถูกต้องตามสัญญาจ้าง  
เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

จังหวัดนราธิวาส โดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนราธิวาส  
ได้พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับการ

ดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานเกิดประโยชน์กับประชาชนในพื้นที่ และเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลในเรื่องการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวให้กับสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบเพื่อดูแลบำรุงรักษาต่อไป

ซึ่งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณีรวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศ ในเรื่องนั้นๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอรื้อแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประเด็นการรับพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรณีพิเศษแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานภาครัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติที่เกี่ยวกับพัสดุสำหรับกรณีอื่นที่มีใช้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็นยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรณีพิเศษแก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือใช้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุ



หรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการ  
ส่วนท้องถิ่นนั้น จึงเรียนมาเพื่อสภาเทศบาลเมืองตากใบพิจารณาอนุมัติต่อไป

สำหรับการรับมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้าง โครงการพัฒนาตามผังเมือง  
รวมเมืองตากใบ ชุมชนตาบาฮีเล ซึ่งเดิมเราได้รับมอบมาหลายพื้นที่ รวมเป็นเงิน  
กว่า ๒๐๐ ล้านบาท และมีเหลืออีกประมาณ ๑๖ ล้านบาท จึงแจ้งมาเพื่อทราบ  
เพื่อขอความเห็นชอบจากท่านสมาชิกทุกท่านครับ ขอขอบคุณครับ

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

ขอขอบคุณค่ะ เชิญท่านสมาชิกอภิปรายค่ะ หากไม่มี ดิฉันขอมติจาก  
ที่ประชุมสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบให้รับมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้าง  
โครงการพัฒนาตามผังเมืองรวมเมืองตากใบชุมชนตาบาฮีเลตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ  
ขอให้ยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้รับมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างโครงการพัฒนาตามผังเมืองรวม  
เมืองตากใบ ชุมชนตาบาฮีเล จำนวน ๑๔ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

#### ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภา)

นายชันตารา นูชันตารา  
(นายกเทศมนตรี)

นายบุสรอ เจ๊ะแซ  
(หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ)

นายชันตารา นูชันตารา  
(นายกเทศมนตรี)

นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา  
(ประธานสภาเทศบาล)

#### เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ขอเชิญคณะผู้บริหารค่ะ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาทุกท่านครับ  
เดือนมิถุนายนที่จะถึงนี้สมาชิกสภาเทศบาลจะครบวาระหรือไม่ ช่วยชี้แจง  
ด้วยครับ

เรียนท่านประธานสภา นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภา  
เทศบาลทุกท่านครับ ขออนุญาตชี้แจงดังนี้ครับ ตามกฎหมายในการเลือกตั้ง  
สมาชิกสภาเทศบาล มีการเลือกตั้ง เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีผล  
นับตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมานับเป็นเวลา ๒ ปี และจะครบ  
กำหนดในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ส่วนท่านนายก กกต.รับรองหลังจากสมาชิกสภา  
เทศบาล คือเดือน พ.ค. - มิ.ย. ครับ ขออนุญาตนำเรียนเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลและข้าราชการทุกท่าน ผมขออนัดประชุม  
พร้อมกันเพื่อแจ้งนโยบายต่างๆ ของผู้บริหาร โดยขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล  
และผู้บริหารตลอดจนข้าราชการทุกท่าน ณ ห้องประชุมตาบา ก่อนเทศกาล  
วันฮารีรายอ ขอขอบคุณครับ

ขอขอบคุณค่ะ สำหรับการประชุมสภาเทศบาลเมืองตากใบครั้งต่อไป  
จะเป็นประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดไว้ระหว่าง  
วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ส่วนจะเป็นวันที่เท่าไรจะแจ้งเป็นหนังสือให้  
ทราบอีกครั้ง ดิฉันต้องขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิก  
สภาเทศบาลและผู้ร่วมประชุมทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ หากไม่มีอะไร  
ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

ปิดการประชุมเวลา ๑๖.๓๕ น.

(ลงชื่อ).....กานัจณา รือฮิม..... ผู้จกรายงานการประชุม  
(นางสาวกานัจณา รือฮิม)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ).....สมประสงค์ วีระวัฒน์..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสมประสงค์ วีระวัฒน์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
เลขานุการสภาเทศบาลเมืองตากใบ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมถูกต้อง

(ลงชื่อ).....อาเฟนต์ บินปูเต๊ะ..... สมาชิกสภาเทศบาล  
(นายอาเฟนต์ บินปูเต๊ะ)

(ลงชื่อ).....ลาไปประกอบพิธีฮัจย์..... สมาชิกสภาเทศบาล  
(นายมะทราหมี่ เจ๊ะเลาะ)

(ลงชื่อ).....กามารูเต็ง มุดอ..... สมาชิกสภาเทศบาล  
(นายกามารูเต็ง มุดอ)

(ลงชื่อ).....เดนมอสรี่ อุเซ็ง..... สมาชิกสภาเทศบาล  
(นายเดนมอสรี่ อุเซ็ง)


สภาเทศบาลเมืองตากใบได้รับรองรายงานการ

ประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....อาเร๊ะ มาน๊ะ..... สมาชิกสภาเทศบาล  
(นายอาเร๊ะ มาน๊ะ)

(ลงชื่อ)



(นางสาวนุรลีนา ยูนุสวังษา)

ประธานสภาเทศบาลเมืองตากใบ

