

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองตากใบ  
 รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน  
 ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
<p><b>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</b></p> <p>๑.๑ หน่วยงานของรัฐแสดงให้เห็นถึงการยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม</p> <p>๑.๒ ผู้กำกับดูแลของหน่วยงานของรัฐ แสดงให้เห็นถึงความ เป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการ พัฒนาหรือปรับปรุงการควบคุมภายใน รวมถึงการดำเนินการ เกี่ยวกับการควบคุมภายใน</p> <p>๑.๓ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจัดให้มีโครงสร้างองค์กรสายการ บังคับบัญชา อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่เหมาะสมใน การบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐภายใต้การกำกับ ดูแลของผู้กำกับดูแล</p> <p>๑.๔ หน่วยงานของรัฐแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการสร้าง แรงจูงใจ พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๑.๕ หน่วยงานของรัฐกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความ รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ</p>	<p><b>ผลการประเมิน</b></p> <p>๑.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีการ ให้ความรู้แก่ พนักงานและลูกจ้าง พร้อมตระหนักถึงคุณธรรมด้านการ ปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เห็นคุณค่าในงานที่ทำ</p> <p>๑.๒ ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมงานให้ครอบคลุมทุกด้าน ให้ความสำคัญกับการทำงาน ปลูกฝังจิตสำนึกบุคลากรให้ม ีความรับผิดชอบในงานที่ปฏิบัติ มีการควบคุมการทำงาน อย่างเป็นระบบ พร้อมรับฟังปัญหาให้ความช่วยเหลือและ ส่งเสริมเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่</p> <p>๑.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้มีการแบ่งโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ที่เหมาะสมและพอเหมาะ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ฝ่าย ได้แก่ ๑.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ประกอบด้วย งานธุรการ, งานรักษาความสะอาด, งานสุขาภิบาลและ อนามัยสิ่งแวดล้อม ๒.ฝ่ายบริการสาธารณสุข ประกอบด้วย งานศูนย์บริการสาธารณสุข ,งานเผยแพร่ และฝึกอบรม โดยมีหัวหน้าฝ่ายของแต่ละด้านเป็นผู้ ควบคุมงาน สั่งการ และมีผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมเป็นผู้บังคับบัญชาภายในกอง</p> <p>๑.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ทัศนคติในการทำงาน ส่งเสริมองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ พร้อมปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้บรรลุตาม เป้าหมายของงาน</p> <p>๑.๕ มีการแบ่งงานในการทำงานอย่างชัดเจน การทำงาน เป็นทีม การกำหนดเป้าหมายในหน้าที่ความรับผิดชอบ อย่างลงตัว ส่งเสริมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแล</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อเสนอ
<p data-bbox="148 241 482 315"><b>๒. การประเมินความเสี่ยง</b></p> <p data-bbox="148 338 816 533">๒.๑ หน่วยงานของรัฐระบุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในของการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กรไว้ อย่างชัดเจนและเพียงพอที่จะสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p data-bbox="148 629 816 779">๒.๒ หน่วยงานของรัฐระบุความเสี่ยงที่มีผลต่อวัตถุประสงค์การควบคุมภายในอย่างครอบคลุมทั้งหน่วยงานของรัฐ และวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น</p> <p data-bbox="148 1921 816 2056">๒.๓ หน่วยงานของรัฐพิจารณาโอกาสที่อาจเกิดการทุจริตเพื่อประกอบการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์</p>	<p data-bbox="854 241 1078 309"><b>ผลการประเมิน</b></p> <p data-bbox="854 338 1491 577">๒.๑ การกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขให้อยู่ภายใต้อำนาจการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชา มีการปรับปรุงงานตามขั้นตอนเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ มีกระบวนการทำงานอย่างเป็นรูปธรรมและสามารถควบคุมได้</p> <p data-bbox="854 622 1491 1099">๒.๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้วิเคราะห์งานและกำหนดวัตถุประสงค์ของงานแต่ละด้านรวมทั้งหาสาเหตุของปัญหาและกิจกรรม ที่อาจจะเกิดความเสี่ยงทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน โดยพิจารณาจากโครงสร้างงาน <u>ทั้ง ๕ ด้าน</u> คือ งานธุรการ, งานรักษาความสะอาด, งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม, งานศูนย์บริการสาธารณสุข, งานเผยแพร่และฝึกอบรม พบว่ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมยังคงมีความเสี่ยงและจุดอ่อนของงานดังนี้</p> <p data-bbox="854 1122 1491 1429"><u>๑.กิจกรรม</u> เรียกเก็บค่าธรรมเนียมอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและอนุญาตสถานที่จำหน่ายอาหาร การควบคุมที่ยังไม่สมบูรณ์ รวมถึงสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ ที่ส่งผลกระทบต่อหลายด้าน จึงทำให้ร้านค้าขาดรายได้ หลายร้านยกเลิกกิจการไป การเก็บค่าธรรมเนียมลดลงอย่างเห็นได้ชัด</p> <p data-bbox="854 1451 1491 1704"><u>๒.กิจกรรม</u> การเก็บกวาดขยะมูลฝอย กิจกรรมดังกล่าวมีการควบคุมที่ยังไม่เพียงพอ ยังพบจุดอ่อน โอกาสเกิดความเสี่ยงในงานสูง ประชาชนยังไม่ให้ความร่วมมือในการคัดแยกขยะ ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการทำงานล่าช้า</p> <p data-bbox="854 1727 1491 1906"><u>๓.กิจกรรม</u> การจัดการของเสียและการกำจัดสิ่งปฏิกูล พบว่ากิจกรรมดังกล่าวยังคงมีจุดเสี่ยง เนื่องด้วยรถที่ให้บริการมีอายุการใช้งานนานหลายปี ทำให้ต้องคำนึงถึงสภาพการใช้งานของรถชุดสิ่งปฏิกูล</p> <p data-bbox="854 1921 1491 2056">๒.๓ มีการพิจารณา ไตร่ตรอง หาข้อเท็จจริง หาข้อมูลสรุปปัญหาและผลกระทบต่องานที่ทำ เพื่อควบคุมและวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงดังกล่าว</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
<p>๒.๔ หน่วยงานของรัฐระบุและประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;">๓.กิจกรรมการควบคุม</div> <p>๓.๑ หน่วยงานของรัฐระบุและพัฒนากิจกรรมการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงในการบรรลุวัตถุประสงค์ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p> <p>๓.๒ หน่วยงานของรัฐระบุและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>๓.๓ หน่วยงานของรัฐจัดให้มีกิจกรรมการควบคุม โดยกำหนดไว้ในนโยบาย ประกอบด้วยผลสำเร็จที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง</p>	<p>๒.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีการพิจารณาประเมิน วิเคราะห์ ถึงความเสี่ยงของงานแต่ละด้าน ให้เป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการทำงานอย่างเหมาะสม เพื่อหาข้อสรุปของงานที่ทำและเพื่อการลดความเสี่ยงของการดำเนินงาน</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;">ผลการประเมิน</div> <p>๓.๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีการแบ่งปริมาณงาน มีกิจกรรมการควบคุมงานในแต่ละด้านอย่างเหมาะสม เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์</p> <p>๑.ให้ความรู้และส่งเสริมบุคลากรในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.จัดการแก้ไขปัญหา ปรับเปลี่ยนทัศนคติ ปรับมุมมองให้ตรงกัน</p> <p>๓.ชี้แจง ชี้แนะแนวทาง ประชุมหารือที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานเพื่อภาพรวมขององค์กร</p> <p>๓.๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีการพัฒนาและปรับปรุงด้านการสื่อสารในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อไม่ให้เกิดการล่าช้าในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๓ การวางรูปแบบงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการเสริมแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงบันดาลใจ การร่วมแรงร่วมใจ ความสามัคคีกัน พร้อมทั้งผลักดันกระบวนการทำงานที่เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงหน้าที่ของตนเอง ให้อยู่ภายใต้ขอบเขตที่เหมาะสม</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
<div data-bbox="174 271 566 344" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>๔.สารสนเทศและการสื่อสาร</p> </div> <p>๔.๑ หน่วยงานของรัฐจัดทำหรือจัดหาและใช้สารสนเทศที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด</p> <p>๔.๒ หน่วยงานของรัฐมีการสื่อสารภายในเกี่ยวกับสารสนเทศ รวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบที่มีต่อการควบคุมภายในซึ่งมีความจำเป็นในการสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด</p> <p>๔.๓ หน่วยงานของรัฐมีการสื่อสารกับบุคคลภายนอกเกี่ยวกับเรื่องที่มีผลกระทบต่อปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด</p>	<div data-bbox="874 259 1114 338" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>ผลการประเมิน</p> </div> <p>๔.๑ มีการจัดการด้านการสื่อสาร การควบคุมระบบสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานที่เพียงพอ และอยู่ในขอบเขตของการปฏิบัติงานที่เหมาะสม</p> <p>๔.๒ การใช้ระบบสารสนเทศในการประสานงานติดต่อสื่อสาร สั่งการ ส่งข้อมูลและรายงานผลการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>๔.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเปิดรับข้อคิดเห็นรับฟังปัญหาถึงผลกระทบในแต่ละงานแต่ละด้าน เพื่อให้ความช่วยเหลือและให้บริการประชาชนเกิดประสิทธิภาพ</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อเสนอ
<div data-bbox="153 250 482 331" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <b>๕.การติดตามประเมินผล</b> </div> <p>๕.๑ หน่วยงานของรัฐระบุ พัฒนา และดำเนินการประเมินผล ระหว่างการปฏิบัติงาน หรือการประเมินผลเป็นรายครั้งตามที่ กำหนด เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตาม องค์ประกอบของการควบคุมภายใน</p> <p>๕.๒ หน่วยงานของรัฐประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อฝ่ายบริหาร และผู้กำกับดูแล เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถสั่งการแก้ไขได้ อย่างเหมาะสม</p>	<div data-bbox="834 250 1053 318" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <b>ผลการประเมิน</b> </div> <p>๕.๑ การปฏิบัติงานเป็นไปตามกรอบที่วางไว้ พร้อมทั้ง ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้งานลุล่วงและลดความเสี่ยงให้น้อยลง ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานได้มีการกำกับ ดูแล ติดตาม การดำเนินงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด</p> <p>๕.๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีการวิเคราะห์ ถึงความเสี่ยงในงานแต่ละด้านเพื่อหาจุดอ่อนจุดแข็ง นำมาปรับใช้และแก้ปัญหาตรงจุด และจัดการกับ สภาพแวดล้อมภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อภายใน หน่วยงาน</p>

**สรุปผลการประเมิน**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองตากใบ มีโครงสร้างการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบ ของการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มีการควบคุมที่เพียงพอเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล อย่างไรก็ตามมีบางกิจกรรมที่ต้องติดตามและปรับปรุงกระบวนการควบคุม เพื่อให้เกิดความราบรื่น ไม่เกิดปัญหาในการทำงาน ดังต่อไปนี้

**๑.กิจกรรม เรียกเก็บค่าธรรมเนียมอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและอนุญาตสถานที่ จำหน่ายอาหาร** พบว่ากิจกรรมดังกล่าวยังพบความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก การควบคุมที่ยังไม่สมบูรณ์ ร่วมถึงสถานการณ์โรคระบาดโควิด ๑๙ ที่ส่งผลกระทบต่อหลายด้านจึงส่งผลให้ร้านค้าขาดรายได้ หลายร้านยกเลิก กิจการไป การเก็บค่าธรรมเนียมลดลงอย่างเห็นได้ชัด ควรส่งเสริมและตระหนักองค์ความรู้ ความเข้าใจ ต่อผู้ประกอบการร้านค้า

**๒.กิจกรรม การเก็บกวาดขยะมูลฝอย** พบว่ากิจกรรมดังกล่าวมีการควบคุมที่ยังไม่เพียงพอ โอกาสเกิดความ เสี่ยงในงานสูง เนื่องจากงานดังกล่าวเป็นงานด้านความสะอาดที่ต้องรับผิดชอบร่วมกัน ประชาชนยังไม่ให้ความร่วมมือ ในการคัดแยกขยะ อีกทั้งยังขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย

**๓.กิจกรรม การจัดการของเสียและการกำจัดสิ่งปฏิกูล** พบว่ากิจกรรมดังกล่าวยังมีจุดที่ต้องปรับปรุง การควบคุมที่ยังไม่เพียงพอ เนื่องด้วยรถที่ให้บริการมีอายุการใช้งานนานหลายปี ทำให้ต้องคำนึงถึงสภาพการใช้งาน ของรถดูสิ่งปฏิกูล ส่งผลกระทบต่อให้การปฏิบัติงานติดขัดล่าช้าไปบ้าง

ชื่อผู้รายงาน .....  
  
 (นายมลวาซี ศิริหาชั้น)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
 วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองตากใน

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือ การติดตามแผนการ ดำเนินการหรือการกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสี่ยง</p>	<p>การควบคุมภายใน ที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่ รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p><b>๑.งานสุขาภิบาลอนามัย</b> <b>และสิ่งแวดล้อม</b> - เรียกรับค่าธรรมเนียม อนุญาตประกอบกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพและ อนุญาตสถานจำหน่าย อาหาร <b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อให้ผู้ประกอบการ ร้านค้า ต่างในเขตเทศบาลดำเนิน กิจการตามเทศบัญญัติ เทศบาลเมืองตากใน และพระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดมา</p>	<p>เนื่องด้วยสถานการณ์ การแพร่ระบาดของ โควิด-๑๙ ในปี ๒๕๖๓ ร้านค้า ขาดรายได้ หลาย ร้านยกเลิกกิจการ ไป ส่งผลให้ เศรษฐกิจตกต่ำ รัฐมีรายได้ลดลง จึงทำให้การ ควบคุมยังไม่ สมบูรณ์ ผู้ประกอบการยัง ขาดความรู้ความ เข้าใจในการเรียก เก็บค่าธรรมเนียม อนุญาต</p>	<p>๑.ให้เจ้าหน้าที่ กำกับเจ้าหน้าที่ ความรับผิดชอบใน การออกใบอนุญาต ร้านค้าตามเทศ บัญญัติเทศบาล เมืองตากใน ๒.ทำความเข้าใจ กับผู้ประกอบการ และอธิบายถึง ข้อเท็จจริงตาม ระเบียบของรัฐ</p>	<p>มีการวิเคราะห์ ผลกระทบของงาน ด้านการจัดทำบัญชี สินทรัพย์ร้านค้า ในแต่ละปี ตรวจสอบทะเบียน ร้านค้าที่มีการ เปลี่ยนแปลงในแต่ละ ปี การเก็บค่าธรรมเนียม ในใบอนุญาตให้ เป็นไปตามระเบียบ</p>	<p>๑. ประชาชนยังไม่ เข้าใจในกฎ ระเบียบแบบแผน การทำงานของ หน่วยงานของรัฐ ๒.ผู้ประกอบการ ควรให้ความร่วมมือ ในการจดทะเบียน ร้านค้าเพื่อความ ถูกต้องและเป็นไป ตามระเบียบต่อไป</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบในการออก ใบอนุญาต ร้านค้าตาม เทศบัญญัติ เทศบาล เมืองตากใน โดยการ ออกไปสำรวจร้านค้า ลงพื้นที่จริง ๒. ให้เจ้าหน้าที่ เผยแพร่ข้อมูลด้าน กฎระเบียบในการออก ใบอนุญาตร้านค้าต่าง ๆ ให้ทั่วถึง</p>	<p>- ผอ.กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม -นักวิชาการ สุขาภิบาลชำนาญ การ</p>	<p>ควรดำเนินการ ปรับปรุงระบบ และติดตามผล การทำงาน ต่อไป</p>

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือ ภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วิสาหกิจ</p>	<p>ความเสียหาย</p>	<p>การควบคุมภายใน ที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสียหาย ที่มีอยู่</p>	<p>การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่ รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p><b>๒.งานรักษาความสะอาด</b> - การเก็บกวาดขยะมูลฝอย</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อให้สภาพแวดล้อมและ สถานที่ต่างๆในเขตเทศบาล เมืองต่างไป มีความสะอาด น่าอยู่ เป็นระเบียบเรียบร้อย ห่างไกลมลพิษ</p>	<p>กิจกรรมดังกล่าว มีการควบคุมที่ยัง ไม่เพียงพอ ยิ่งพบ จุดอ่อน โอกาส เกิดความเสียหายใน งานยังคงเดิม ประชาชนยัง บ่นร้องเรื่องการ ดูแลรักษาความ สะอาดของ บ้านเมือง อีกทั้ง หน่วยงานยังขาด เครื่องมือเครื่องใช้ ที่ทันสมัย ซึ่งอาจ ส่งผลให้เกิดการ ทำงานล่าช้า</p>	<p>๑. มีการแบ่งงาน ตามภาระหน้าที่ที่ ความรับผิดชอบ ของแต่ละคน ๒. ปฏิบัติงาน ตามคำสั่งและที่ ได้รับมอบหมาย บริหารงานโดย ผู้บังคับบัญชา ผู้ควบคุม หัวหน้า ในแผนงาน</p>	<p>๑. มีการควบคุม วางแผน ตรวจสอบ ติดตามงานรักษา ความสะอาด ๒. กำกับการ ทำงานในเขตพื้นที่ รับผิดชอบอย่าง ครอบคลุม ๓. มีการประชุม ปรึกษาหารือ ชี้แนะ ปรับปรุง และแก้ไขถึงความ เสียหายของ การทำงาน</p>	<p>- การอำนวยความสะดวก สะดวกอาจจะไม่ เข้าถึงตามชุมชน เพราะรถเก็บขยะ อาจเข้าตามซอก ซอยไม่ได้ และ ประชาชนก็ยังคงทิ้ง ขยะไม่เป็นระเบียบ - ประชาชนไม่รักษา ความเรียบร้อย เรียบร้อยของ บ้านเมือง - ประชาชนไม่ให้ความ ความร่วมมือในการ คัดแยกขยะ</p>	<p>๑. มีการแบ่งสายการ ทำงานในแต่ละ ผู้รับผิดชอบแต่ละคน อย่างทั่วถึง เพื่อให้เกิด ความรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๒. มีการประชุม คนงานและรับฟัง ปัญหาเพื่อนำมาแก้ไข ๓. กำชับ ติดตาม ช่วยเหลือดูแลการ ปฏิบัติงานอย่าง ครอบคลุม</p>	<p>- ผ.อ.กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม - นักวิชาการ สุขาภิบาลชำนาญ การ - หัวหน้างานและ คนงานรักษาความ สะอาด</p>	<p>การทำงานจะ ประสบผลสำเร็จ ต้องอาศัยความ ร่วมมือร่วมใจ จากประชาชน และหน่วยงาน ของรัฐ</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือ ภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วิสาหกิจ	ความเสียหาย	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสียหาย ที่มีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒.งานรักษาความสะอาด - การจัดการของเสียและ การจัดการสิ่งปฏิกูล <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้ระบบการขนถ่ายสิ่ง ปฏิกูลดำเนินไปอย่างราบรื่น และไม่ให้เป็นสาเหตุของการ แพร่ระบาดของโรคติดต่อ เพื่อให้บริการประชาชนในเขต เทศบาลเมืองตากไปโดยใช้ บริการอย่างทั่วถึง	๑.กิจกรรม ดังกล่าวยังคงมีจุด เสียหาย เนื่องจากการที่ ให้บริการ มีอายุ การใช้งาน หลายปี ทำให้ต้อง คำนึงถึงสภาพ การใช้งานของรถ ตุ๊กตสิ่งปฏิกูล ๒.การให้บริการ จะจำกัดเฉพาะใน เขตพื้นที่เทศบาล เมืองตากไป เท่านั้น	๑.ควบคุมการยื่น คำร้องขอใช้บริการ ในเขตเทศบาลเมือง ตากไป ๒.ปฏิบัติตามคำสั่ง ที่ได้รับมอบหมาย จากผู้บังคับบัญชา ๓.ไม่ตรวจเช็ค สภาพรถขนถ่ายสิ่ง ปฏิกูลเป็นประจำ	-มีการควบคุมและ สรุปผลการ ดำเนินงานตาม แผนการดำเนินงาน ของแต่ละเดือน -วิเคราะห์การ ปฏิบัติงานตาม ขั้นตอนอย่างเป็น ระบบระเบียบทาง ราชการ	-ประชาชนยังไม่ เข้าใจในกฎระเบียบ ในการขอใช้บริการ ตุ๊กตสิ่งปฏิกูล -รถตุ๊กตสิ่งปฏิกูลมี อายุการใช้งานที่ นานสภาพการใช้ งานอาจต้อง คำนึงถึงผลกระทบ ที่จะตามมา	๑.อาศัยอำนาจตาม พระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และอื่น ๆ ๒.จัดทำรายการบัญชี ค่าบริการตุ๊กตสิ่งปฏิกูล ๓.ทำตามลำดับขั้นตอน กำหนดเวลา ในการ ปฏิบัติงาน	- ผอ.กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม -นักวิชาการ สุขภาพชำนาญการ การ -เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานตุ๊กตสิ่ง ปฏิกูล	ตามระเบียบ การให้บริการ เฉพาะในเขต เทศบาลเมือง ตากไป

ชื่อผู้รายงาน.....

(นายสมศักดิ์ ศรีวิชาชน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓