

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลเมืองตากใบ

อำเภอ ตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,827,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน  
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	5,827,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,571,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,571,100 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,422,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	360,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ให้กับพนักงาน เทศบาลเป็นเงิน 52,800 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงาน ในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ในอัตรา 2,500 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 240,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองวิชาการและ แผนงาน เป็นเงิน 67,200 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เดือนละ 5,600 บาท เป็นเงิน 67,200 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 36,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	585,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นเงิน 585,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นเงิน 10,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติงาน ประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ในอัตรา 2,500 บาท/คน/เดือน เป็นเงิน 90,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,195,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>226,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ กองวิชาการและแผนงาน)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,689,200 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,319,200 บาท
1. ค่าเย็บ ค่าถ่ายเอกสารหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
3. ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าซ่อมแซมป้ายประชาสัมพันธ์ จัดทำแผ่นพับ คัทเอาต์ ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าจ้างเหมาบริการ		
4. ค่าจ้างเอกชนจัดทำสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล เช่น ป้ายไวเนล ป้ายขวางถนน ป้ายผ้าขนาดต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม ประเพณี โครงการต่างๆ ของเทศบาล		
5. ค่าจัดทำป้ายไฟเวอร์บอร์ดเพื่อติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ หรือ ติดรถประชาสัมพันธ์และอื่นๆ จัดทำสติ๊กเกอร์ขนาดต่างๆ เช่น รถรณรงค์การประหยัดพลังงานและอื่นๆ จัดทำสปอร์ตวิทยุ จัดทำโปสเตอร์และแผ่นพับประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการต่างๆ		
6. ค่าจ้างเหมาบริการในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่นวารสารเทศบาล ปฏิทิน เอกสาร แผ่นปลิว หนังสือ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีและอื่นๆ		
7. ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับ เทศบาลเมืองตากใบ รวมทั้งค่าสมนาคุณคณะกรรมการซึ่งทำหน้าที่ สอบสวนข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ถูกดำเนินคดีทางวินัย		
8. ค่าจ้างเหมาบริการในการซ่อมแซมและติดตั้งเสียงตามสาย ในเขตชุมชนและรายการต่างๆ ที่เกี่ยวกับประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นเงิน 899,200.- บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 271,200.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป 628,000.-บาท กองวิชาการและแผนงาน)		
9. โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองวิชาการและ แผนงาน เป็นเงิน 420,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 252,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป 168,000 บาท กองวิชาการและแผนงาน) ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ภายในวงเงินที่ตั้ง ประมาณการไว้สำหรับรายจ่ายประเภทรายจ่ายที่ได้มาซึ่งบริการ		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือการประชุมต่างๆ ของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆ ของเทศบาล ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</li> </ul>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการจัดทำเวทีประชาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำเวทีประชาคมเมืองเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและส่วนราชการต่างๆ ในเขตเทศบาล รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการพัฒนาต่างๆ ในเขตเทศบาล (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 17</li> </ul>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในองค์กร (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)</li> </ul>	จำนวน	80,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษ ปากกา ดินสอ กระดาษคาร์บอน กระดาษไข กระดาษโรเนียว น้้ายาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ และวัสดุอื่นๆ ที่จัดอยู่ในประเภทวัสดุสำนักงาน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช กระเบื้อง สังกะสี เลื่อย ถ้อน ตะปู และวัสดุอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทวัสดุก่อสร้าง (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ และวัสดุอื่นๆ ที่จัดอยู่ในประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่องและวัสดุอื่นๆ ที่จัดอยู่ในประเภทวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรูป อัดรูป ขยายรูป ค่าเช่ากรอบรูปเกี่ยวกับ กิจกรรม ผลงานต่างๆ ของเทศบาล และวัสดุอื่นๆ ที่จัดอยู่ในประเภทวัสดุ โฆษณา และเผยแพร่ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตลับหมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ หัวพิมพ์ แผ่นกรองแสงและวัสดุอื่นๆ ที่จัดอยู่ในประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)		

งบลงทุน	รวม	60,700 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	60,700 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
<b>ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>	จำนวน	60,700 บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล เป็นเงิน 21,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วยโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ		
2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)		

- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
    - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.2 GHz
    - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
      - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
      - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
      - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
    - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
    - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
    - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
    - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
    - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
    - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
    - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)
  - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า เป็นเงิน 5,900 บาท
    - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
      - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
      - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)
  - ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 3,800 บาท
    - เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน)
    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 70